

나를 전문가로 만드는 대학
THE MYONGJI COLLEGE

나의 **新성장 발전소!**
명지와 함께 **내일의 실천을!**

2026학년도 신입학 정시 모집요강



명지전문대학
MYONGJI COLLEGE

목 차

I. 전년도대비 변경사항 및 전형방법 요약	1
<input type="checkbox"/> 전년도대비 변경사항	
<input type="checkbox"/> 전형방법 요약	
II. 입학전형 일정	3
<input type="checkbox"/> 원서접수 및 합격자 발표 일정	
<input type="checkbox"/> 실기·면접고사 일정	
III. 전형별 모집인원	4
<input type="checkbox"/> 정시 모집학과 및 인원	
IV. 세부전형별 안내	5
<input type="checkbox"/> 정원내 일반전형(실기위주)	
<input type="checkbox"/> 정원내 일반전형(면접위주)	
<input type="checkbox"/> 정원내 일반전형(수능위주)	
<input type="checkbox"/> 정원내 일반전형(학생부위주)	
<input type="checkbox"/> 정원외 특별전형(전문대학이상졸업자)	
<input type="checkbox"/> 정원외 특별전형(농어촌학생)	
<input type="checkbox"/> 정원외 특별전형(기회균형)	
<input type="checkbox"/> 정원외 특별전형(재외국민·외국인·북한이탈주민)	
V. 원서접수 및 지원자 유의사항	25
1. 원서접수 안내	
2. 복수지원 및 이중등록 안내	
3. 학교폭력 조치사항 반영	
4. 지원 및 전형관련 유의사항	
5. 원서접수 전형료	
6. 개인정보 수집 및 이용 안내	
VI. 합격자 발표 및 등록	29
1. 합격자 사정(선발) 원칙	
2. 합격자 발표 및 등록 안내	
3. 충원 합격자 발표 및 등록 안내	
4. 등록 포기 및 등록금 환불	
VII. 학교생활기록부 성적산출 방법	31
1. 학교생활기록부 성적산출 방법	
2. 학교생활기록부 성적계산 방법 (예시)	
▣ (서식) 정원외 특별전형(농어촌학생) 지원자격 확인서	36

I. 전년도대비 변경사항 및 전형방법 요약

□ 전년도대비 변경사항

변경항목	2025학년도		2026학년도		비고
	수시1차	수시2차	수시1차	수시2차	
모집인원 변경사항	수시1차	1,496명 (60.1%)	수시1차	1,510명 (60.8%)	정원내 모집인원
	수시2차	605명 (24.3%)	수시2차	596명 (24.0%)	
	정 시	390명 (15.6%)	정 시	377명 (15.2%)	
	합 계	2,491명	합 계	2,483명	
전형 신설	-		정원내 특별전형(협약을통한연계교육) 전형 신설		특성화 고등학교
학과 통폐합	□ AI·SW융합학부 자유전공학과, 경영·휴먼라이프학부 자유전공학과, 자유전공학부 자유전공학과 운영		□ 자유전공학부 자유전공학과 운영		자유 전공 학과
학과 신설	-		□ AI미디어디자인학과 신설		3년제
학교폭력 조치사항 반영	□ 학교폭력 조치사항 처분자 제한없음		□ 학교폭력 조치사항 8호(전학) 및 9호(퇴학) 처분자 지원 불가		지원 불가
한국어능력시험 자격요건 완화 (외국인전형)	□ 외국인전형 TOPIK 3급 이상 지원 가능		□ 외국인전형 TOPIK 2급 이상 지원 가능 (단, 졸업 전까지 3급 이상 반드시 취득)		TOPIK ibt 포함

□ 전형방법 요약

1. 전형별 평가반영비율

구분	정원내 일반전형				
	실기위주		면접위주	수능위주	학생부위주
	실용음악과 연극영상학과 사회체육과	산업디자인학과	항공서비스과	해당학과	해당학과
학생부성적	20%	-	40%	20%	100%
실기고사	80%	80%	-	-	-
수능점수	-	20%	-	80%	-
면접고사	-	-	60%	-	-

구분	정원외 특별전형								
	전문대이상졸업자			농어촌학생			기회균형		재외국민 외국인 복합 이탈주민
	해당 학과	실용음악과 연극영상학과 사회체육과	항공 서비스과	해당 학과	실용음악과 연극영상학과	항공 서비스과	해당 학과	실용음악과 연극영상학과	
학생부성적	-	-	-	100%	20%	40%	100%	20%	-
실기고사	-	80%	-	-	80%	-	-	80%	-
면접고사	-	-	60%	-	-	60%	-	-	60%
학업계획서	-	-	-	-	-	-	-	-	40%
대학(교)성적	100%	20%	40%	-	-	-	-	-	-

2. 학생부성적 반영방법

전형	반영과목	반영점수	반영요소		학년별 반영비율			
			교과	비교과	1학년	2학년	3학년	계
정원내 일반전형(실기·면접,수능) 정원외 특별전형 (실기·면접고사 실시학과)	전 과목	석차등급	100%	-	-	-	100%	100%
정원내 일반전형(학생부) 정원외 특별전형 (실기·면접고사 미실시학과)	전 과목	석차등급	100%	-	-	100%	-	100%

II. 입학전형 일정

□ 원서접수 및 합격자 발표 일정

구분	전형일정	비고
인터넷원서접수	2025.12.29.(월) ~ 2026.01.14.(수) 21:00	<ul style="list-style-type: none"> • https://www.uwayapply.com(유웨이어플라이) • https://www.jinhakapply.com(진학어플라이)
학교생활기록부 등 서류제출 마감	2026.01.17.(토)	<ul style="list-style-type: none"> • 서류제출 마감일 도착분에 한함 • 입학원서는 접수한 인터넷 사이트에서 확인
합격자 발표	2026.02.02.(월) 15:00	<ul style="list-style-type: none"> • 우리 대학 홈페이지 및 ARS로 안내
등록금 납부 기간	2026.02.03.(화) ~ 2026.02.05.(목)	<ul style="list-style-type: none"> • 합격증 교부 시 납부은행(가상계좌) 안내 • 우리 대학 홈페이지에서 합격증등록금고지서 출력
총원통보기간	2026.02.05.(목) ~ 2026.02.27.(금)	<ul style="list-style-type: none"> • 2026학년도 입학식이 2026.02.27.(금)에 진행 예정에 따라 총원통보기간 및 등록금 환불기간이 변경될 수 있음
등록금환불기간	등록포기 및 환불기간은 추후 대학 홈페이지 공지	

□ 실기·면접고사 일정

1. 실기고사

구분	전형일정		비고
정시	실용음악과	2026.01.18.(일) ~ 2026.01.21.(수) 예정	<ul style="list-style-type: none"> • 2026.01.16.(금) 15:00 ~ 17:00 까지(예정) 입학 홈페이지에서 개별적으로 예약 가능 (미 예약시 임의 배정)
	연극영상학과		
	사회체육과		
	산업디자인학과	2026.01.20.(화) 오전 예정	<ul style="list-style-type: none"> • 2026.01.17.(토) 15:00 이후(예정) 입학 홈페이지에서 별도 공지

2. 면접고사

구분	전형일정		비고
정시	항공서비스과	2026.01.19.(월) 예정	<ul style="list-style-type: none"> • 2026.01.16.(금) 15:00 ~ 17:00 까지(예정) 입학 홈페이지에서 개별적으로 예약 가능 (미 예약시 임의 배정)

※ 실기·면접고사 일정은 지원자 수에 따라 변경될 수 있으며, 변경되는 사항은 우리 대학 입학 홈페이지에 공지

Ⅲ. 전형별 모집인원

□ 정시 모집학과 및 인원

(단위 : 명)

전형구분	모집단위	주/야	편제	입학 정원	정시 모집인원	정원내 일반전형			정원외 특별전형				
						실기 면접 위주	수능 위주	학생부 위주	전문대학 이상졸업	농어촌 학생	기회 균형	재외 국민	외국인·북한이탈 주민
AI-SW 융합 학부	AI계임소프트웨어학과	주간	3	75	16		9	1	3	1	1	1	◇
	컴퓨터공학과	주간	3	100	19		12	1	3	1	1	1	◇
	컴퓨터보안공학과	주간	3	75	23		16	1	3	1	1	1	◇
	전자공학과	주간	3	95	19		12	1	3	1	1	1	◇
	정보통신공학과	주간	3	70	16		9	1	3	1	1	1	◇
스마트 시스템 공학부	기계공학과	주간	2	100	18		11	1	3	1	1	1	◇
	산업경영공학과	주간	2	90	16		11	1	3		1		◇
	전기공학과	주간	2	115	21		14	1	3	1	1	1	◇
	토목공학과	주간	2	95	18		12	1	3	1		1	◇
	지적공간정보학과	주간	2	50	10		5	1	3	1			◇
	드론정보공학과	주간	2	60	12		7	1	2	1	1		◇
경영·휴먼 라이프 학부	경영학과	주간	2	105	18		12	1	2	1	1	1	◇
	세무회계과	주간	2	115	19		13	1	2	1	1	1	◇
	부동산경영과	주간	2	70	12		6	1	2	1	1	1	◇
	사회복지과	주간	2	110	17		10	1	2	1	2	1	◇
	공공행정서비스과	주간	2	50	11		5	1	2	1	1	1	◇
	항공서비스과	주간	2	49	9	4			4	1			◇
	중국어비즈니스과	주간	2	55	10		4	1	2	1	1	1	◇
	일본어과	주간	2	55	11		5	1	2	1	1	1	◇
	문예창작과	주간	2	43	12		7	1	2	1	1		◇
	유아교육학과	주간	3	74	18		10	1	7				
예술·건강 학부	청소년교육상담과	주간	2	100	15		9	1	2	1	1	1	◇
	산업디자인학과	주간	3	80	42	38			2	1	1		◇
	패션·리빙디자인과	주간	2	75	14		9	1	2	1	1		◇
	커뮤니케이션디자인과	주간	2	53	12		7	1	2	1	1		◇
	이미지디자인학과	주간	3	60	8		5	1	1	1			◇
	사회체육과	주간	2	90	50	45			5				
	뷰티매니지먼트과 (메이크업·네일전공)	주간	2	30	5		1	1	1		1	1	◇
	뷰티매니지먼트과 (스킨케어·메디컬코스메틱전공)	주간	2	30	5		1	1	1		1	1	◇
	뷰티매니지먼트과 (헤어디자인전공)	주간	2	30	5		1	1	1		1	1	◇
	뷰티매니지먼트과 (방송스타일디렉터전공)	주간	2	30	5		1	1	1		1	1	◇
자유전공학부	보건의료정보과	주간	2	60	14		7	1	2	1	2	1	◇
	실용음악과	주간	2	50	30	12			15	1	1	1	◇
	연극영상학과	주간	3	40	28	10			15	1	1	1	◇
	자유전공학과 자유전공학과 ★	주간	2	104	13		7	1	2	1	1	1	◇
	계			2,483	571	109	238	30	111	28	31	24	제한없음

※ ★자유전공학과와 선택(1학년 1학기 수료 후) 가능 학과 : 전체학과 중 다음의 학과(유아교육학과,사회체육과,실용음악과,연극영상학과)를 제외한 학과 선택가능. 단, 항공서비스과 및 예술·건강학부(보건의료정보과 제외) 선택 시에는 면접평가를 시행할 수 있음

※ 수시모집에서 결원 발생 시 그 결원은 정시모집에서 충원

IV. 세부전형별 안내

□ 정원내 일반전형(실기위주)

1. 지원자격

- 고등학교 졸업자 또는 2026년 2월 고등학교 졸업예정자
- 초·중등교육법시행령 제98조 제1항 각 호의 1에 해당하는 자
- 기타 관련법령에 의해 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자

※ [고등학교 졸업학력 검정고시 합격자] 및 [외국고등학교 졸업자]는 대학수학능력시험 응시 후 지원할 수 있음

※ 산업디자인학과외의 경우 2026학년도 대학수학능력시험 미 응시자는 지원할 수 없음

※ 학교폭력 조치사항 8호(전학) 또는 9호(퇴학) 처분자는 우리대학에 지원할 수 없음

2. 전형방법

가. 성적반영비율 및 점수

모집학과	반영비율 및 점수				비고
	학생부성적	실기성적	수능성적	계	
실용음악과 연극영상학과 사회체육과	20%(200점)	80%(800점)	-	100%(1,000점)	
산업디자인학과	-	80%(800점)	20%(200점)	100%(1,000점)	

나. 학교생활기록부 반영과목 및 비율

반영과목	반영점수	반영요소		학년별 반영비율			
		교과	비교과	1학년	2학년	3학년	계
전 과목	석차등급	100%	-	-	-	100%	100%

※ 고교 활동 및 출결 사항, 자격증 등 비교과 점수 반영 없음

3. 학교생활기록부 성적 반영방법

가. 성적 환산점수 계산방법

모집학과	구분	학생부 환산점수 계산방법	비고
실용음악과 연극영상학과 사회체육과	정규고교과정 이수자	3학년 성적 ⇨ 40 + {20 × (9-석차등급)}	20% (200점)
	검정고시 합격자 및 외국고등학교졸업자	{{수능성적 백분위값 × 1.6} + 40}	

※ 수능성적 백분위 값 산출방법

- [(국어 + 수학) 백분위 값 + (영어 + 한국사) 등급 환산점수 + 탐구 평균 백분위 값] / 5

나. 학교생활기록부 석차등급 산출방법 : 31쪽 참조

4. 대학수학능력시험 성적 반영방법

가. 수능성적 영역별 반영방법

모집 구분	점수 활용지표	대학수학능력시험 과목					비고	
		국어	수학	영어	한국사	탐구		제2외국어/한문
						사탐/과탐/직탐		
정시 모집	표준점수 + 등급 환산점수	최우수 1개 교과목 반영(표준점수)		최우수 1개 교과목 반영(등급 환산점수)		최우수 1개 교과목 반영(표준점수)	미반영	

※ 반영방법 : 국어 및 수학 성적 중 최우수 1개 교과목을 택하여 표준점수 반영, 영어 및 한국사 중 최우수 1개 교과목을 택하여 등급 환산점수 반영, 탐구영역(사회탐구·과학탐구·직업탐구) 중 최우수 1개 교과목을 반영하여 표준점수 반영[영역별 가중치(가산점 등) 없음]

나. 영어·한국사 등급 환산점수

등급	등급별 분할기준(원점수)		등급 환산점수		비고
	영어	한국사	영어	한국사	
1	100~90	50~40	100	95	최우수 1개 영역반영
2	89~80	39~35	95	85	
3	79~70	34~30	90	75	
4	69~60	29~25	85	65	
5	59~50	24~20	75	55	
6	49~40	19~15	65	45	
7	39~30	14~10	50	30	
8	29~20	9~5	30	20	
9	19~0	4~0	10	10	

다. 수능성적 환산점수 계산방법

반영비율	수능 환산점수 계산방법	비고
20%	$[(\text{국어/수학 표준점수} \times 2) + (\text{영어/한국사 등급 환산점수} + 300) + (\text{탐구영역 표준점수} \times 2)] \times 0.2$	

5. 실기고사 내용

가. 실기고사 과목 및 준비물

모집 학과	실기고사 과목	준비물	유의사항	고교 교육과정
공통	<ul style="list-style-type: none"> 전체 	<ul style="list-style-type: none"> 수험표 신분증(학생증/ 청소년증/ 주민등록증/ 운전면허증/ 여권 중 하나) 	<ul style="list-style-type: none"> 학생증은 주민등록번호 또는 생년월일이 기재된 학생증만 인정 	
실용 음악과	<ul style="list-style-type: none"> 가창 <ul style="list-style-type: none"> 팝/재즈/국내 대중가요 중 [택 2곡(창작곡 제외)] 실기시간 : 2분 내외 ※ 두 번째 곡은 무반주로 진행됨 연주(악기별 응시) <ul style="list-style-type: none"> 자유곡 1곡(창작곡 제외) 실기시간 : 3분 내외 ※ 추가 요청 사항이 있을 수 있음 	<ul style="list-style-type: none"> 악보 3부 지참 반주용 MR 2개 이상 (동일한 파일 예비로 필히 준비) <ul style="list-style-type: none"> USB/클라우드/웹하드 가능 휴대용MP3/데이터CD/MD 불가 가창 악보 암기 자가 반주 가능 반주자 1인 동반 허용 피아노/드럼/앰프 이외의 악기는 본인 지참 	<ul style="list-style-type: none"> MR : 멜로디 반복을 생략하고, 멜로디가 녹음되어있지 않은 반주로 준비 (본인 편집 허용) ※ 가창의 경우, 2분 이내에 두 곡을 모두 가창해야 하므로 두 번째 곡의 길이를 고려하여 MR 및 반주 준비 ※ 10Mb 이내의 용량, 44.1kHz, 320kbps 이하의 음질, 평균 +4dbu(0 Vu meter)의 음량의 MR 파일 제출 가창 : 마이크 사용 불허 드럼 : 패달 심벌, 이펙트 심벌 사용 불허 기타 : 패달 보드, 개인 이펙트 사용 불허 ※ 피아노/기타앰프/베이스앰프/드럼세트 교사장에 설치 완비 	
연극 영상 학과	<ul style="list-style-type: none"> 연기 <ul style="list-style-type: none"> 지정연기 (대본, 고사 당일 제시) 자유특기 (연기, 뮤지컬노래, 무용) 실기시간 : 3분 이내 	<ul style="list-style-type: none"> 자유 소품 ※ 교사장 내 의자 없음 특기용 MR 2개 이상(동일 파일) <ul style="list-style-type: none"> USB/클라우드/웹하드 가능 휴대용MP3/데이터CD/MD 불가 	<ul style="list-style-type: none"> 복장(남녀 공통) <ul style="list-style-type: none"> 상의 <ul style="list-style-type: none"> * 무지 티(터틀넥 가능), 셔츠 하의 <ul style="list-style-type: none"> * 긴바지(반바지 및 풀치마 착용 금지) 기타 <ul style="list-style-type: none"> * 과다노출, 혐오복장 자제 헤어, 메이크업(남녀 공통) <ul style="list-style-type: none"> 긴 머리의 경우 머리카락이 얼굴을 가리지 않도록 묶을 것 과한 색조화장 불가 기타 : 흥기류 소품 사용 불허 	해당 없음
사회 체육과	<ul style="list-style-type: none"> 왕복달리기 농구골밀숫 메디신볼 던지기 (남자 3kg, 여자 2kg) 	<ul style="list-style-type: none"> 운동복 및 운동화 	<ul style="list-style-type: none"> 왕복달리기 : 15m 전방의 통나무를 돌아와 출발점의 통나무를 돈 다음 다시 15m 전방의 통나무를 돌아 결승선까지 들어오는 시간을 측정하며, 총60m로 1회 측정 농구골밀숫 : 농구공으로 좌·우(우·좌) 교대로 원바운드 골밀숫을 30초 동안 성공시키는 횟수를 측정(회) [1회 측정] 메디신볼 던지기 : 메디신볼을 양손으로 잡고 서서 오버헤드로 멀리 던진 거리를 측정(m) [2회 실시하여 좋은 기록 적용] 	
산업 디자인 학과	<ul style="list-style-type: none"> 기초디자인 <ul style="list-style-type: none"> 실기주제는 고사 당일 제시 사진 배포 실기시간 : 240분 	<ul style="list-style-type: none"> 자유로운 표현도구 <ul style="list-style-type: none"> 물감/붓/물통/꺄판(팔레트) 등 연필/지우개 등 	<ul style="list-style-type: none"> 시험용지 : 4절 캔트지 제공 	

※ 실용음악과 연주과목의 경우 악기별로 실기고사를 실시

나. 실기고사 유의사항

- 실기고사 일정 : 지원자 수에 따라 연장 또는 단축될 수 있으며, 타 대학(교) 실기고사 일정과 중복될 경우라도 **실기고사 시간변경 불가(입학 홈페이지에서 개별적으로 예약 가능)**
- 사진 등록 : 사진을 등록하여야 원서접수가 완료되므로, 원서접수 전 사진파일 사전 준비 요망

- 촬영기간 및 형태 : 최근 3개월 이내에 촬영된 탈모 상반신 사진
- 파일 규격 및 형식 : (140×180pixel)이나 (3×4cm)의 jpg, gif 파일

- 실기고사 결시자 : 입학사정 대상에서 제외(**불합격 처리**)

※ 신분증이 없는 경우 반드시 [학교생활기록부 사진]이 있는 첫 페이지 사본 지참

※ 학생증에 생년월일(주민등록번호) 등 인적사항이 표기되지 않는 경우 주민등록등본도 지참

6. 제출서류

제출대상	제출서류	유의사항
<ul style="list-style-type: none"> 2022년 ~ 2026년 졸업자 중 학교생활기록부 성적 온라인 제공에 동의한 자 2005년 ~ 2021년 졸업자 중 '온라인 생성신청시스템(apply.neis.go.kr)'을 통해 대입전형자료 온라인 제공신청을 완료한 자 	<ul style="list-style-type: none"> 별도 제출 없음 	<ul style="list-style-type: none"> 대학에서 학교생활기록부 성적을 온라인으로 수신받아 처리
<ul style="list-style-type: none"> 학교생활기록부 성적 온라인 제공에 동의하지 않거나, 온라인 제공비 대상 학교 출신자 2005년 이전 졸업자 2005년 ~ 2021년 졸업자 중 '온라인 생성신청시스템(apply.neis.go.kr)'을 통해 대입전형자료 온라인 제공신청을 하지 않은 자 	<ul style="list-style-type: none"> 입학원서 1부 학교생활기록부 1부 	<ul style="list-style-type: none"> 학교생활기록부 서류는 원본 대조필(학교장직인)을 받아 제출
<ul style="list-style-type: none"> 2017년 ~ 2025년 고등학교 졸업학력 검정고시 합격자 중 검정고시 성적 온라인 제공에 동의한 자 	<ul style="list-style-type: none"> 별도 제출 없음 	<ul style="list-style-type: none"> 대학에서 검정고시 성적을 온라인으로 수신받아 처리
<ul style="list-style-type: none"> 2017년 이전 고등학교 졸업학력 검정고시 합격자 고등학교 졸업학력 검정고시 성적 온라인 제공에 동의하지 않은 자 	<ul style="list-style-type: none"> 입학원서 1부 검정고시 합격증명서 1부 (대입전형용) 	<ul style="list-style-type: none"> 제출서류는 원본을 제출
<ul style="list-style-type: none"> 외국고등학교 졸업(예정)자 	<ul style="list-style-type: none"> 입학원서 1부 졸업(예정)증명서 1부 학력인정확인서 1부 	<ul style="list-style-type: none"> 증명서는 한글 또는 영어로 번역하여 공증받은 후 원본을 제출+ 지원 및 전형관련 유의사항(26p) 참조

※ 제출서류는 원서접수 마감일을 기준으로 1개월 이내에 발급한 원본을 제출하여야 함. 잘못된 서류를 제출하였거나 추가 확인이 필요한 경우 개별 연락 후 재제출을 요청할 수 있으며, 제출하지 않을 경우 입학사정에서 제외 처리함.(단, 외국고등학교 증명서의 번역 및 공증서류는 6개월 이내 발급)

※ **산업디자인학과 지원자도 학교폭력 조치사항 처분 여부를 확인하기 위해 학교생활기록부를 제출해야 함.**

가. 제출방법 및 장소

- 제출서류 발급일자 : **2025.12.14(일)** 이후 발급된 서류만 인정
- 제출방법 : 등기우편·택배·퀵서비스 또는 직접 방문 제출
 - ※ [내원서보관함] → [출력물] → [제출서류봉투 표지 출력]에서 표지 출력 후 봉투에 부착하여 발송
- 제출장소 : 서울특별시 서대문구 가좌로 134 본관4층 404호(명지전문대학 입시관리본부)

나. 제출서류 도착확인

- 본인이 입학원서를 접수한 사이트 로그인 이후 [제출서류 도착확인]에서 제출한 서류의 도착 여부를 확인해야 하며, 해당 서류를 기한 내에 제출하지 않을 경우 불합격 처리

7. 동점자 처리 기준

가. 실용음악과, 연극영상학과, 사회체육과

우선순위			
① 3학년 교과성적	② 실기고사 성적	③ 3학년 2학기 교과성적	④ 3학년 1학기 교과성적
⑤ 이수단위 합	⑥ 3학년 2학기 이수단위 합	⑦ 3학년 1학기 이수단위 합	⑧ 고등학교 졸업(예정)자

나. 산업디자인학과

우선순위		
① 수능시험 전체성적	② 실기고사 성적	③ 수능시험 국어/수학과목 성적
④ 수능시험 영어/한국사과목 등급환산 성적	⑤ 수능시험 탐구과목 성적	⑥ 고등학교 졸업(예정)자

※ 상기 외에 동점자가 발생할 경우 대학이 정한 기준 적용

□ 정원내 일반전형(면접위주)

1. 지원자격

- 고등학교 졸업자 또는 2026년 2월 고등학교 졸업예정자
- 초·중등교육법시행령 제98조 제1항 각 호의 1에 해당하는 자
- 기타 관련법령에 의해 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자

※ [고등학교 졸업학력 검정고시 합격자] 및 [외국고등학교 졸업자]는 대학수학능력시험 응시 후 지원할 수 있음

※ 학교폭력 조치사항 8호(전학) 또는 9호(퇴학) 처분자는 우리대학에 지원할 수 없음

2. 전형방법

가. 성적반영비율 및 점수

모집학과	반영비율 및 점수			비고
	학생부성적	면접성적	계	
항공서비스과	40%(400점)	60%(600점)	100%(1,000점)	

나. 학교생활기록부 반영과목 및 비율

반영과목	반영점수	반영요소		학년별 반영비율			
		교과	비교과	1학년	2학년	3학년	계
전 과목	석차등급	100%	-	-	-	100%	100%

※ 고교 활동 및 출결 사항, 자격증 등 비교과 점수 반영 없음

3. 학교생활기록부 성적 반영방법

가. 성적 환산점수 계산방법

모집학과	구분	학생부 환산점수 계산방법	비고
항공서비스과	정규고교과정 이수자	3학년 성적 ⇨ 80 + {40 × (9-석차등급)}	40% (400점)
	검정고시 합격자 및 외국고등학교졸업자	{(수능성적 백분위값 × 3.2) + 80}	

※ 수능성적 백분위 값 산출방법

- [(국어 + 수학) 백분위 값 + (영어 + 한국사) 등급 환산점수 + 탐구 평균 백분위 값] / 5

나. 학교생활기록부 석차등급 산출방법 : 31쪽 참조

4. 면접고사 내용

가. 면접고사 과목 및 준비물

모집학과	면접고사 과목	준비물	유의사항	고교 교육과정
공동	▪ 전체	<ul style="list-style-type: none"> • 수험표 • 신분증(학생증/ 청소년증/ 주민등록증/운전면허증/ 여권 중 하나) 	• 학생증은 주민등록번호 또는 생년월일이 기재된 학생증만 인정	해당 없음

모집 학과	면접고사 과목	준비물	유의사항	고교 교육과정
항공 서비스과	<ul style="list-style-type: none"> ■ 인성면접 - 적성 및 의사표현력 - 학업성취의욕과 직업관 - 예절 및 태도 - 발전가능성 - 영어 지문 읽기 	<ul style="list-style-type: none"> • 복장 - 여자 : 흰색 반팔 블라우스, 검정 스커트(무릎 라인), 정장 구두 - 남자 : 흰색 와이셔츠, 검정 정장 바지, 정장 구두 • 헤어 - 이마와 귀가 보이게 넘김 - 긴 머리는 묶거나 쪽머리 - 단발머리는 앞머리 옆으로 넘김 • 메이크업 - 메이크업 하지 않아도 무방 - 가벼운 기초화장만 허용 	<ul style="list-style-type: none"> • 노출복장 금지 • 파마머리, 이마를 가린 산발머리 금지 • 과한 색조화장 금지 	

나. 면접고사 유의사항

- 면접고사 일정 : 지원자 수에 따라 연장 또는 단축될 수 있으며, 타 대학(교) 면접고사 일정과 중복될 경우라도 **면접고사 시간 변경 불가(입학 홈페이지에서 개별적으로 예약 가능)**
- 사진 등록 : 사진을 등록하여야 원서접수가 완료되므로, 원서접수 전 사진파일 사전 준비 요망

- 촬영기간 및 형태 : 최근 3개월 이내에 촬영된 탈모 상반신 사진
- 파일 규격 및 형식 : (140×180pixel)이나 (3×4cm)의 jpg, gif 파일

- 면접고사 결시자 : 입학사정 대상에서 제외(**불합격 처리**)

※ 신분증이 없는 경우 반드시 [학교생활기록부 사진]이 있는 첫 페이지 사본 지참

※ 학생증에 생년월일(주민등록번호) 등 인적사항이 표기되지 않는 경우 주민등록등본도 지참

5. 제출서류

제출대상	제출서류	유의사항
<ul style="list-style-type: none"> ■ 2022년 ~ 2026년 졸업자 중 학교생활기록부 성적 온라인 제공에 동의한 자 ■ 2005년 ~ 2021년 졸업자 중 '온라인 생성신청시스템(apply.neis.go.kr)'을 통해 대입전형자료 온라인 제공신청을 완료한 자 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 별도 제출 없음 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 대학에서 학교생활기록부 성적을 온라인으로 수신받아 처리
<ul style="list-style-type: none"> ■ 학교생활기록부 성적 온라인 제공에 동의하지 않거나, 온라인 제공비 대상 학교 출신자 ■ 2005년 이전 졸업자 ■ 2005년 ~ 2021년 졸업자 중 '온라인 생성신청시스템(apply.neis.go.kr)'을 통해 대입전형자료 온라인 제공신청을 하지 않은 자 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 입학원서 1부 ■ 학교생활기록부 1부 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 학교생활기록부 서류는 원본 대조필(학교장직인)을 받아 제출
<ul style="list-style-type: none"> ■ 2017년 ~ 2025년 고등학교 졸업학력 검정고시 합격자 중 검정고시 성적 온라인 제공에 동의한 자 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 별도 제출 없음 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 대학에서 검정고시 성적을 온라인으로 수신받아 처리
<ul style="list-style-type: none"> ■ 2017년 이전 고등학교 졸업학력 검정고시 합격자 ■ 고등학교 졸업학력 검정고시 성적 온라인 제공에 동의하지 않은 자 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 입학원서 1부 ■ 검정고시 합격증명서 1부 (대입전형용) 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 제출서류는 원본을 제출

제출대상	제출서류	유의사항
<ul style="list-style-type: none"> 외국고등학교 졸업(예정)자 	<ul style="list-style-type: none"> 입학원서 1부 졸업(예정)증명서 1부 학력인정확인서 1부 	<ul style="list-style-type: none"> 증명서는 한글 또는 영어로 번역하여 공증받은 후 원본을 제출 지원 및 전형관련 유의사항(26p) 참조

※ 제출서류는 원서접수 마감일을 기준으로 1개월 이내에 발급한 원본을 제출하여야 함. 잘못된 서류를 제출 하였거나 추가 확인이 필요한 경우 개별 연락 후 재제출을 요청할 수 있으며, 제출하지 않을 경우 입학사정에서 제외 처리함.(단, 외국고등학교 증명서의 번역 및 공증서류는 6개월 이내 발급)

가. 제출방법 및 장소

- 제출서류 발급일자 : **2025.12.14.(일)** 이후 발급된 서류만 인정
- 제출방법 : 등기우편·택배·퀵서비스 또는 직접 방문 제출
 - ※ [내원서보관함] → [출력물] → [제출서류봉투 표지 출력]에서 표지 출력 후 봉투에 부착하여 발송
- 제출장소 : 서울특별시 서대문구 가좌로 134 본관4층 404호(명지전문대학 입서관리본부)

나. 제출서류 도착확인

- 본인이 입학원서를 접수한 사이트 로그인 이후 [제출서류 도착확인]에서 제출한 서류의 도착 여부를 확인해야 하며, 해당 서류를 기한 내에 제출하지 않을 경우 불합격 처리

6. 동점자 처리 기준

우선순위			
① 3학년 교과성적	② 면접고사 성적	③ 3학년 2학기 교과성적	④ 3학년 1학기 교과성적
⑤ 이수단위 합	⑥ 3학년 2학기 이수단위 합	⑦ 3학년 1학기 이수단위 합	⑧ 고등학교 졸업(예정)자

※ 상기 외에 동점자가 발생할 경우 대학이 정한 기준 적용

□ 정원내 일반전형(수능위주)

1. 지원자격

- ▶ 고등학교 졸업(예정)자 또는 관련법령(초·중등교육법시행령)에 의하여 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자로서 2026학년도 대학수학능력시험 응시자

※ 2026학년도 대학수학능력시험 미 응시자는 지원할 수 없음

※ 학교폭력 조치사항 8호(전학) 또는 9호(퇴학) 처분자는 우리대학에 지원할 수 없음

2. 전형방법

가. 성적반영비율 및 점수

모집학과	반영비율 및 점수				비고
	학생부성적	수능성적	실기·면접성적	계	
해당학과	20%(200점)	80%(800점)	-	100%(1,000점)	

나. 학교생활기록부 반영과목 및 비율

반영과목	반영점수	반영요소		학년별 반영비율			
		교과	비교과	1학년	2학년	3학년	계
전 과목	석차등급	100%	-	-	-	100%	100%

3. 학교생활기록부 성적 반영방법

가. 성적 환산점수 계산방법

구분	환산 점수 계산방법	비고
정규고교과정이수자	3학년 성적 ⇨ $40 + \{20 \times (9 - \text{석차등급})\}$	20% (200점)
검정고시 합격자 및 외국고등학교졸업자	$\{(\text{수능성적 백분위 값} \times 1.6) + 40\}$	<ul style="list-style-type: none"> 수능성적 백분위 값 산출방법 $[(\text{국어} + \text{수학}) \text{ 백분위 값} + (\text{영어} + \text{한국사}) \text{ 등급 환산점수} + \text{탐구영역 평균 백분위 값}] / 5$

나. 학교생활기록부 석차등급 산출방법 : 31쪽 참조

4. 대학수학능력시험 성적 반영방법

가. 수능성적 영역별 반영방법

모집구분	점수 활용지표	대학수학능력시험 과목						비고
		국어	수학	영어	한국사	탐구 사탐/과탐/직탐	제2외국어 /한문	
정시 모집	표준점수 + 등급 환산점수	최우수 1개 교과목 반영(표준점수)		최우수 1개 교과목 반영(등급 환산점수)		최우수 1개 교과목 반영(표준점수)	미반영	80% (800점)

※ 반영방법 : 국어 및 수학 성적 중 최우수 1개 교과목을 택하여 표준점수 반영, 영어 및 한국사 중 최우수 1개 교과목을 택하여 등급 환산점수 반영, 탐구영역(사회탐구·과학탐구·직업탐구) 중 최우수 1개 교과목을 반영하여 표준점수 반영[영역별 가중치(가산점 등) 없음]

나. 영어·한국사 등급 환산점수

등급	등급별 분할기준(원점수)		등급 환산점수		비고
	영어	한국사	영어	한국사	
1	100~90	50~40	100	95	최우수 1개 영역 반영
2	89~80	39~35	95	85	
3	79~70	34~30	90	75	
4	69~60	29~25	85	65	
5	59~50	24~20	75	55	
6	49~40	19~15	65	45	
7	39~30	14~10	50	30	
8	29~20	9~5	30	20	
9	19~0	4~0	10	10	

다. 수능성적 환산점수 계산방법

반영비율	수능 환산점수 계산방법	비고
80%	$[(\text{국어/수학 표준점수} \times 2) + (\text{영어/한국사 등급 환산점수} + 300) + (\text{탐구영역 표준점수} \times 2)] \times 0.8$	

5. 제출서류

제출대상	제출서류	유의사항
<ul style="list-style-type: none"> 2022년 ~ 2026년 졸업자 중 학교생활기록부 성적 온라인 제공에 동의한 자 2005년 ~ 2021년 졸업자 중 '온라인 생성신청시스템(apply.neis.go.kr)'을 통해 대입전형자료 온라인 제공신청을 완료한 자 	<ul style="list-style-type: none"> 별도 제출 없음 	<ul style="list-style-type: none"> 대학에서 학교생활기록부 성적을 온라인으로 수신받아 처리
<ul style="list-style-type: none"> 학교생활기록부 성적 온라인 제공에 동의하지 않거나, 온라인 제공비 대상 학교 출신자 2005년 이전 졸업자 2005년 ~ 2021년 졸업자 중 '온라인 생성신청시스템(apply.neis.go.kr)'을 통해 대입전형자료 온라인 제공신청을 하지 않은 자 	<ul style="list-style-type: none"> 입학원서 1부 학교생활기록부 1부 	<ul style="list-style-type: none"> 학교생활기록부 서류는 원본 대조필(학교장직인)을 받아 제출
<ul style="list-style-type: none"> 2017년 ~ 2025년 고등학교 졸업학력 검정고시 합격자 중 검정고시 성적 온라인 제공에 동의한 자 	<ul style="list-style-type: none"> 별도 제출 없음 	<ul style="list-style-type: none"> 대학에서 검정고시 성적을 온라인으로 수신받아 처리
<ul style="list-style-type: none"> 2017년 이전 고등학교 졸업학력 검정고시 합격자 고등학교 졸업학력 검정고시 성적 온라인 제공에 동의하지 않은 자 	<ul style="list-style-type: none"> 입학원서 1부 검정고시 합격증명서 1부 (대입전형용) 	<ul style="list-style-type: none"> 제출서류는 원본을 제출
<ul style="list-style-type: none"> 외국고등학교 졸업(예정)자 	<ul style="list-style-type: none"> 입학원서 1부 졸업(예정)증명서 1부 학력인정확인서 1부 	<ul style="list-style-type: none"> 증명서는 한글 또는 영어로 번역하여 공증받은 후 원본을 제출 지원 및 전형관련 유의사항(26p) 참조

※ 제출서류는 원서접수 마감일을 기준으로 1개월 이내에 발급한 원본을 제출하여야 함. 잘못된 서류를 제출하였거나 추가 확인이 필요한 경우 개별 연락 후 재제출을 요청할 수 있으며, 제출하지 않을 경우 입학사정에서 제외 처리함.(단, 외국고등학교 증명서의 번역 및 공증서류는 6개월 이내 발급)

가. 제출방법 및 장소

- 제출서류 발급일자 : **2025.12.14.(일)** 이후 발급된 서류만 인정
- 제출방법 : 등기우편·택배·퀵서비스 또는 직접 방문 제출
 - ※ [내원서보관함] → [출력물] → [제출서류봉투 표지 출력]에서 표지 출력 후 봉투에 부착하여 발송
- 제출장소 : 서울특별시 서대문구 가좌로 134 본관4층 404호(명지전문대학 입시관리본부)

나. 제출서류 도착확인

- 본인이 입학원서를 접수한 사이트 로그인 이후 [제출서류 도착확인]에서 제출한 서류의 도착 여부를 확인해야 하며, 해당 서류를 기한 내에 제출하지 않을 경우 불합격 처리

6. 동점자 처리 기준

우선순위		
① 수능시험 전체성적	② 수능시험 국어/수학과목 성적	③ 수능시험 영어/한국사과목 환산 성적
④ 3학년 2학기 교과성적	⑤ 3학년 1학기 교과성적	⑥ 고등학교 졸업(예정)자

※ 상기 외에 동점자가 발생할 경우 대학이 정한 기준 적용

□ 정원내 일반전형(학생부위주)

1. 지원자격

- ▶ 고등학교 졸업(예정)자 또는 관련법령(초·중등교육법시행령)에 의하여 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자
- ※ [고등학교 졸업학력 검정고시 합격자] 및 [외국고등학교 졸업자]는 대학수학능력시험 응시 후 지원할 수 있음
- ※ 학교폭력 조치사항 8호(전학) 또는 9호(퇴학) 처분자는 우리대학에 지원할 수 없음

2. 전형방법

가. 성적반영비율 및 점수

모집학과	반영비율 및 점수			비고
	학생부성적	실기·면접점수	계	
해당학과	100%(1,000점)	-	100%(1,000점)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 대학수학능력시험 성적은 반영하지 않음

나. 학교생활기록부 반영과목 및 비율

반영과목	반영점수	반영요소		학년별 반영비율			
		교과	비교과	1학년	2학년	3학년	계
전 과목	석차등급	100%	-	-	100%	-	100%

3. 학교생활기록부 성적 반영방법

가. 성적 환산점수 계산방법

구분	학생부 환산점수 계산방법	비고
정규고교과정이수자	2학년 성적 ⇨ $200 + \{100 \times (9 - \text{석차등급})\}$	100% (1,000점)
검정고시 합격자 및 외국고등학교졸업자	$\{(\text{수능성적 백분위 값} \times 8.0) + 200\}$	<ul style="list-style-type: none"> • 수능성적 백분위 값 산출방법 $[(\text{국어} + \text{수학}) \text{ 백분위 값} + (\text{영어} + \text{한국사}) \text{ 등급 환산점수} + \text{탐구영역 평균 백분위 값}] / 5$

나. 학교생활기록부 석차등급 산출방법 : 31쪽 참조

4. 제출서류

제출대상	제출서류	유의사항
<ul style="list-style-type: none"> ▪ 2022년 ~ 2026년 졸업자 중 학교생활기록부 성적 온라인 제공에 동의한 자 ▪ 2005년 ~ 2021년 졸업자 중 '온라인 생성신청시스템(apply.neis.go.kr)'을 통해 대입전형자료 온라인 제공신청을 완료한 자 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 별도 제출 없음 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 대학에서 학교생활기록부 성적을 온라인으로 수신받아 처리

제출대상	제출서류	유의사항
<ul style="list-style-type: none"> ■ 학교생활기록부 성적 온라인 제공에 동의하지 않거나, 온라인 제공 비 대상 학교 출신자 ■ 2005년 이전 졸업자 ■ 2005년 ~ 2021년 졸업자 중 '온라인 생성신청시스템(apply.neis.go.kr)'을 통해 대입전형자료 온라인 제공신청을 하지 않은 자 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 입학원서 1부 ■ 학교생활기록부 1부 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 학교생활기록부 서류는 원본 대조필(학교장직인)을 받아 제출
<ul style="list-style-type: none"> ■ 2017년 ~ 2025년 고등학교 졸업학력 검정고시 합격자 중 검정고시 성적 온라인 제공에 동의한 자 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 별도 제출 없음 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 대학에서 검정고시 성적을 온라인으로 수신받아 처리
<ul style="list-style-type: none"> ■ 2017년 이전 고등학교 졸업학력 검정고시 합격자 ■ 고등학교 졸업학력 검정고시 성적 온라인 제공에 동의하지 않은 자 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 입학원서 1부 ■ 검정고시 합격증명서 1부 (대입전형용) 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 제출서류는 원본을 제출
<ul style="list-style-type: none"> ■ 외국고등학교 졸업(예정)자 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 입학원서 1부 ■ 졸업(예정)증명서 1부 ■ 학력인정확인서 1부 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 증명서는 한글 또는 영어로 번역하여 공증받은 후 원본을 제출 ■ 지원 및 전형관련 유의사항(26p) 참조

※ 제출서류는 원서접수 마감일을 기준으로 1개월 이내에 발급한 원본을 제출하여야 함. 잘못된 서류를 제출 하였거나 추가 확인이 필요한 경우 개별 연락 후 재제출을 요청할 수 있으며, 제출하지 않을 경우 입학사정에서 제외 처리함.(단, 외국고등학교 증명서의 번역 및 공증서류는 6개월 이내 발급)

가. 제출방법 및 장소

- 제출서류 발급일자 : **2025.12.14.(일)** 이후 발급된 서류만 인정
- 제출방법 : 등기우편·택배·퀵서비스 또는 직접 방문 제출
 - ※ [내원서보관함] → [출력물] → [제출서류봉투 표지 출력]에서 표지 출력 후 봉투에 부착하여 발송
- 제출장소 : 서울특별시 서대문구 가좌로 134 본관4층 404호(명지전문대학 입시관리본부)

나. 제출서류 도착확인

- 본인이 입학원서를 접수한 사이트 로그인 이후 [제출서류 도착확인]에서 제출한 서류의 도착 여부를 확인해야 하며, 해당 서류를 기한 내에 제출하지 않을 경우 불합격 처리

5. 동점자 처리 기준

우선순위		
① 2학년 2학기 교과성적	② 2학년 1학기 교과성적	③ 이수단위 합
④ 2학년 2학기 이수단위 합	⑤ 2학년 1학기 이수단위 합	⑥ 고등학교 졸업(예정)자

※ 상기 외에 동점자가 발생할 경우 대학이 정한 기준 적용

□ 정원의 특별전형(전문대학이상졸업자)

1. 지원자격

- ▶ 전문대학(전문학사학위) 졸업(예정)자, 일반대학(학사학위) 졸업(예정)자 또는 2년 이상 수료(예정)자로서 아래 자격에 해당하는 자
 - 정규 4년제 대학교 졸업(예정)자 및 2년 이상 수료자(75학점 이상 취득자)
 - 전문대학 졸업(예정)자(동등 학력인정 각종학교 포함)
 - 평생교육진흥원 학점은행제 학사과정, 전문학사과정 학위수여자 (졸업예정자인 경우 전문학사 학위과정은 80학점, 학사 학위과정은 140학점 이상인 자)

※ [외국 (전문)대학 졸업(예정)자] 지원할 수 있음

2. 전형방법

가. 성적반영비율 및 점수

모집학과	반영비율 및 점수				비고
	서류성적 (전적대학성적)	실기성적	면접성적	계	
해당학과	100%(1,000점)	-	-	100%(1,000점)	대학수학능력시험 성적은 반영하지 않음
실용음악과 연극영상학과 사회체육과	20%(200점)	80%(800점)	-	100%(1,000점)	
항공서비스과	40%(400점)	-	60%(600점)	100%(1,000점)	

- ※ 지원자 중 졸업예정자의 성적 반영은 원서접수 기간 내에 발급된 성적증명서의 이수학기 전체 성적을 반영
나. 실기·면접고사 과목 및 준비물
- 정원내 일반전형(실기위주) 및 정원내 일반전형(면접위주) 실기·면접고사 내용을 참고하여 준비

3. 제출대상 및 서류

제출대상	제출서류	유의사항
공통제출	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 입학원서 1부 ▪ 졸업(예정)증명서 또는 수료증명서 1부 (학점은행제는 학위증명서로 제출) ▪ 성적증명서 1부 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 제출서류는 원본을 제출 ▪ 성적증명서는 평점평균 4.5만점이나 실 점수 평균 100점 만점으로 환산하여 제출
외국(전문)대학 졸업(예정)자	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 입학원서 1부 ▪ 졸업(예정)증명서 1부 ▪ 성적증명서 1부 ▪ 학력인정확인서 1부 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 증명서는 한글 또는 영어로 번역하여 공증 받은 후 원본을 제출 ▪ 지원 및 전형관련 유의사항(26p) 참조

■ 지원자격 최종 확인을 위하여 합격자 중 졸업예정자는 졸업증명서를, 수료예정자는 수료증명서 및 성적증명서를 졸업(수료) 후 반드시 재제출해야 하며, 제출하지 않거나 지원자격이 충족되지 않을 경우 합격 또는 입학이 취소됨

※ 제출서류는 원서접수 마감일을 기준으로 1개월 이내에 발급한 원본을 제출하여야 함. 잘못된 서류를 제출 하였거나 추가 확인이 필요한 경우 개별 연락 후 재제출을 요청할 수 있으며, 제출하지 않을 경우 입학사정에서 제외 처리함.[단, 외국(전문)대학 증명서의 번역 및 공증서류는 6개월 이내 발급]

가. 제출방법 및 장소

- 제출서류 발급일자 : **2025.12.14.(일)** 이후 발급된 서류만 인정
- 제출방법 : 등기우편·택배·퀵서비스 또는 직접 방문 제출
 - ※ [내원서보관함] → [출력물] → [제출서류봉투 표지 출력]에서 표지 출력 후 봉투에 부착하여 발송
- 제출장소 : 서울특별시 서대문구 가좌로 134 본관4층 404호(명지전문대학 입시관리본부)

나. 제출서류 도착확인

- 본인이 입학원서를 접수한 사이트 로그인 이후 [제출서류 도착확인]에서 제출한 서류의 도착 여부를 확인해야 하며, 해당 서류를 기한 내에 제출하지 않을 경우 불합격 처리

4. 동점자 처리 기준

우선순위			
① 학사학위 소지자	② 전문학사학위 소지자	③ 실기·면접고사 성적	④ 최종 학기 성적
(실기·면접고사 실시 학과에 한함)			

※ 상기 외에 동점자가 발생할 경우 대학이 정한 기준 적용

□ 정원의 특별전형(농어촌학생)

1. 지원자격

▶ 고등학교 졸업(예정)자 또는 관련법령(초·중등교육법시행령)에 의해 고등학교 졸업 이상의 학력을 인정 받은 자로서 아래 자격에 해당하는 자

- **I유형** : 지방자치법 제3조에 의거한 농어촌 읍·면 지역 및 도서·벽지 교육진흥법 제2조에 의거한 도서·벽지의 지역에 소재하는 학교에서 **중학교·고등학교의 전 교육과정을 이수**한 졸업(예정)자로서 재학기간 동안 **본인 및 부모 모두**가 해당 지역에서 거주 중이거나 거주한 자
- **II유형** : 지방자치법 제3조에 의거한 농어촌 읍·면 지역 및 도서·벽지 교육진흥법 제2조에 의거한 도서·벽지의 지역에 소재하는 학교에서 **초등학교·중학교·고등학교의 전 교육과정을 이수**한 졸업(예정)한 자로서 재학기간 동안 **본인이** 해당 지역에서 거주 중이거나 거주한 자

※ **학교폭력 조치사항 8호(전학) 또는 9호(퇴학) 처분자는 우리대학에 지원할 수 없음**

※ 지원자격 유의사항

- 본인 및 부모의 거주기간은 주민등록지 기준만 인정함
- 농어촌 읍·면 지역 고등학교 중 국제고, 과학고, 외국어고, 마이스터고, 예술고 및 체육고 등의 특수목적 고등학교나 자율형사립고, 영재학교 및 검정고시 출신자는 제외됨
- 중학교·고등학교 재학 기간 중 행정구역 개편 등으로 농어촌 읍·면이 등으로 개편된 경우 또는 도서·벽지 지역이 해제된 경우에도 입학 당시를 기준으로 인정함
- 2개 이상의 학교에서 재학한 경우에도 해당 학교 모두가 반드시 농어촌 읍·면 지역에 소재하여야 하되, 동일한 농어촌 읍·면 지역이 아니어도 인정함
- 농어촌 읍·면 지역이 아닌 학교에서 입학일 기준 농어촌 읍·면 지역 학교로 전출입 하였다면 인정함
- 지원자 본인의 거주지와 부모의 거주지가 일치하지 않더라도 농어촌 읍·면 지역 또는 도서·벽지 지역에 거주한 경우 지원 가능
- 고등학교의 졸업일까지 지원자격(농어촌 거주 및 고교 재학)을 유지해야 하며, 자격을 유지하지 않을 경우 합격이 취소 됨
- 부·모의 사망·이혼·실종·입양 및 부모의 주민등록말소 등은 우리 대학이 정한 기준을 적용함

2. 전형방법

가. 성적반영비율 및 점수

모집학과	반영비율 및 점수				비고
	학생부성적	실기성적	면접성적	계	
해당학과	100%(1,000점)	-	-	100%(1,000점)	대학수학능력시험 성적은 반영하지 않음
실용음악과 연극영상학과	20%(200점)	80%(800점)	-	100%(1,000점)	
항공서비스과	40%(400점)	-	60%(600점)	100%(1,000점)	

나. 학교생활기록부 반영과목 및 비율

모집학과	반영과목	반영점수	반영요소		학년별 반영비율			
			교과	비교과	1학년	2학년	3학년	계
해당학과	전 과목	석차등급	100%	-	-	100%	-	100%
실용음악과 연극영상학과 항공서비스과	전 과목	석차등급	100%	-	-	-	100%	100%

※ 고교 활동 및 출결 사항, 자격증 등 비교과 점수 반영 없음

다. 실기·면접고사 과목 및 준비물

- 정원내 일반전형(실기위주) 및 정원내 일반전형(면접위주) 실기·면접고사 내용을 참고하여 준비

3. 학교생활기록부 성적 반영방법

가. 성적 환산점수 계산방법

모집학과	환산 점수 계산방법	비고
해당학과	2학년 성적 ⇨ 200 + {100 × (9-석차등급)}	100% (1,000점)
실용음악과 연극영상학과	3학년 성적 ⇨ 40 + {20 × (9-석차등급)}	20% (200점)
항공서비스과	3학년 성적 ⇨ 80 + {40 × (9-석차등급)}	40% (400점)

나. 학교생활기록부 성적 산출방법 : 31쪽 참조

4. 제출대상 및 서류

제출대상	제출서류	유의사항
지원자격 I 유형	<ul style="list-style-type: none"> 입학원서 1부 학교생활기록부 중·고등학교 각 1부 정원외(농어촌학생)전형 지원자격 확인서 1부 지원자 기준 주민등록초본 1부 주민등록등본 1부 지원자 기준 가족관계증명서 1부 부 기준 주민등록초본 1부 모 기준 주민등록초본 1부 <p>◆ 부·모가 이혼한 경우 추가 서류</p> <ul style="list-style-type: none"> 지원자 기준 기본증명서 1부(친권자 명시) 친권자의 혼인관계증명서 1부 친권자의 재혼 배우자 기준 주민등록초본 1부 (친권자 재혼 시) <p>◆ 부·모가 사망한 경우 추가 서류</p> <ul style="list-style-type: none"> 말소자초본 및 사망자 제적등본(사망일자 표시) 1부 친권자의 혼인관계증명서 1부 친권자의 재혼 배우자 기준 주민등록초본 1부 (친권자 재혼 시) 	<ul style="list-style-type: none"> 제출서류는 원본을 제출 단, 학교생활기록부 서류는 원본대조필(학교장직인)을 받아 제출 정원외 특별전형(농어촌학생) 지원자격확인서는 입시홈페이지 자료실 참조 등본 및 초본은 과거의 주소 변동사항을 포함하여 발급하여야 함
지원자격 II 유형	<ul style="list-style-type: none"> 입학원서 1부 학교생활기록부 초·중·고등학교 각 1부 정원외(농어촌학생)전형 지원자격 확인서 1부 지원자 기준 주민등록초본 1부 주민등록등본 1부 	

- 지원자격 최종 확인을 위하여 합격자 중 I 유형 졸업예정자는 학교생활기록부(고등학교), 초본(부·모·본인) 및 가족관계증명서를, II 유형 졸업예정자는 학교생활기록부(고등학교) 및 초본(본인)을 고등학교 졸업 후 반드시 재제출해야 하며, 제출하지 않거나 지원자격이 충족되지 않을 경우 합격 또는 입학이 취소됨

※ 제출서류는 원서접수 마감일을 기준으로 1개월 이내에 발급한 원본을 제출하여야 함. 잘못된 서류를 제출 하였거나 추가 확인이 필요한 경우 개별 연락 후 재제출을 요청할 수 있으며, 제출하지 않을 경우 입학사정에서 제외 처리함.

가. 제출방법 및 장소

- 제출서류 발급일자 : **2025.12.14.(일)** 이후 발급된 서류만 인정
- 제출방법 : 등기우편·택배·퀵서비스 또는 직접 방문 제출
 - ※ [내원서보관함] → [출력물] → [제출서류봉투 표지 출력]에서 표지 출력 후 봉투에 부착하여 발송
- 제출장소 : 서울특별시 서대문구 가좌로 134 본관4층 404호(명지전문대학 입시관리본부)

나. 제출서류 도착확인

- 본인이 입학원서를 접수한 사이트 로그인 이후 [제출서류 도착확인]에서 제출한 서류의 도착 여부를 확인해야 하며, 해당 서류를 기한 내에 제출하지 않을 경우 불합격 처리

5. 동점자 처리 기준

우선순위			
① 학년 전체 교과성적	② 실기·면접고사 성적 (실기·면접고사 실시 학과에 한함)	③ 2학기 교과성적	④ 1학기 교과성적
⑤ 학년 전체 이수단위 합	⑥ 2학기 이수단위 합	⑦ 1학기 이수단위 합	

※ 상기 외에 동점자가 발생할 경우 대학이 정한 기준 적용

□ 정원의 특별전형(기회균형)

1. 지원자격

- ▶ 고등학교 졸업(예정)자 또는 관련법령(초·중등교육법시행령)에 의해 고등학교 졸업 이상의 학력을 인정 받은 자로서 아래 자격에 해당하는 자
 - 국민기초생활보장법 제2조 제1호에 따른 수급권자 및 제2호 수급자로서 본인 명의의 「기초생활수급자 증명서」 제출이 가능한 자
 - 국민기초생활보장법 제2조 제10호에 따른 차상위계층에 속하는 복지급여 수급자 또는 수급가구의 학생으로서 「차상위 본인부담 경감대상자 증명서», 「장애인연금 수급자 확인서», 「장애수당 수급자 확인서», 「장애아동수당 수급자 확인서», 「자활근로자 확인서», 「차상위계층확인서」 중 1개 서류 제출이 가능한 자
 - 한부모가족지원법 제5조 및 제5조의2에 따른 대상자로 지원자 기준 「한부모가족 증명서」 제출이 가능한 자
 - 서대문구 관내 저소득층 자녀로 「기초생활수급자 증명서」 또는 「차상위 복지급여 수급자 증명서(차상위 본인부담경감대상자확인서)», 「우선돌봄 차상위 확인서」가 발급되고, 서대문구청장의 추천서 제출 가능 자 [사회복지과 1명, 보건의료정보과 1명만 모집하며, 결원 발생 시 특별전형(기회균형) 지원성적순으로 모집]
- ※ 수험생이 속한 세대의 구성원 중 한 명이 차상위 복지급여 수급자인 경우 차상위계층으로 인정
- ※ 관계 법령에 따라 모집하며 관계 법령의 제·개정이 있는 경우 대상 기준이 일부 변동될 수 있음
- ※ [고등학교 졸업학력 검정고시 합격자] 및 [외국고등학교 졸업자]는 대학수학능력시험 응시 후 지원할 수 있음
- ※ 학교폭력 조치사항 8호(전학) 또는 9호(퇴학) 처분자는 우리대학에 지원할 수 없음

2. 전형방법

가. 성적반영비율 및 점수

모집학과	반영비율 및 점수			비고
	학생부성적	실기성적	계	
해당학과	100%(1,000점)	-	100%(1,000점)	대학수학능력시험 성적은 반영하지 않음
실용음악과 연극영상학과	20%(200점)	80%(800점)	100%(1,000점)	

나. 학교생활기록부 반영과목 및 비율

모집학과	반영과목	반영점수	반영요소		학년별 반영비율			
			교과	비교과	1학년	2학년	3학년	계
해당학과	전 과목	석차등급	100%	-	-	100%	-	100%
실용음악과 연극영상학과	전 과목	석차등급	100%	-	-	-	100%	100%

※ 고교 활동 및 출결 사항, 자격증 등 비교과 점수 반영 없음

다. 실기고사 과목 및 준비물

- 정원내 일반전형(실기위주) 실기고사 내용을 참고하여 준비

3. 학교생활기록부 성적 반영방법

가. 성적 환산점수 계산방법

모집학과	환산점수 계산방법		비고
해당학과	정규고교과정 이수자	2학년 성적 ⇨ 200 + {100 × (9-석차등급)}	100% (1,000점)
	검정고시 합격자 및 외국고등학교졸업자	{(수능성적 백분위 값 × 8.0) + 200}	
실용음악과 연극영상학과	정규고교과정 이수자	3학년 성적 ⇨ 40 + {20 × (9-석차등급)}	20% (200점)
	검정고시 합격자 및 외국고등학교졸업자	{(수능성적 백분위 값 × 1.6) + 40}	

나. 학교생활기록부 성적 산출방법 : 31쪽 참조

4. 제출대상 및 서류

제출대상	제출서류	유의사항
<ul style="list-style-type: none"> ■ 공통서류 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 입학원서 1부 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 원서접수사이트에서 출력
<ul style="list-style-type: none"> ■ 국민기초생활보장법 제2조 제1호 수급권자 및 제2호 수급자 ■ 한부모가족지원법 제5조, 제5조의2 대상자 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 기초생활수급자증명서 1부 ■ 한부모가족증명서 1부 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 지원자 기준으로 발급 ■ 지원자 본인이 대상자일 경우만 지원자격 인정 ■ 정부24(인터넷) 또는 주민센터 발급
지원 자격 서류 (필수) <ul style="list-style-type: none"> ■ 국민기초 생활보장법 제2조 제10호 차상위계층 <ul style="list-style-type: none"> · 차상위 건강보험 본인 부담금 경감 지원 대상자 · 차상위 장애수당, 차상위 장애인연금 부가급여 수급자 · 자활근로자 지원 수급자 · 우선돌봄 차상위 수급자 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 차상위 본인부담 경감대상자 증명서 1부 ■ 장애인연금, 장애수당, 장애 아동수당 수급자 확인서 1부 ■ 자활근로자 확인서 1부 ■ 차상위계층확인서 1부 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 대상자가 지원자 본인이 아닌 경우 가족관계 증명서 1부 추가 제출 (부·모 기준 발급) ■ 국민건강보험공단 또는 주민센터 발급
(해당자) <ul style="list-style-type: none"> ■ 서대문구 관내 저소득층 자녀 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 서대문구청장 추천서 1부 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 서대문구청 공문으로 대체
학력 관련 서류 <ul style="list-style-type: none"> ■ 2022년 ~ 2026년 졸업자 중 학교생활기록부 성적 온라인 제공에 동의한 자 ■ 2005년 ~ 2021년 졸업자 중 '온라인성신청시스템(apply.neis.go.kr)'을 통해 대입전형자료 온라인 제공 신청을 완료한 자 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 별도 제출 없음 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 대학에서 학교생활기록부 성적을 온라인으로 수신받아 처리
<ul style="list-style-type: none"> ■ 학교생활기록부 성적 온라인 제공에 동의하지 않거나, 온라인 제공 비 대상 학교 출신자 ■ 2005년 이전 졸업자 ■ 2005년 ~ 2021년 졸업자 중 '온라인성신청시스템(apply.neis.go.kr)'을 통해 대입전형자료 온라인 제공 신청을 하지 않은 자 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 입학원서 1부 ■ 학교생활기록부 1부 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 학교생활기록부 서류는 원본 대조필(학교장직인)을 받아 제출

제출대상	제출서류	유의사항
<ul style="list-style-type: none"> 2017년 ~ 2025년 고등학교 졸업학력 검정고시 합격자 중 검정고시 성적 온라인 제공에 동의한 자 	<ul style="list-style-type: none"> 별도 제출 없음 	<ul style="list-style-type: none"> 대학에서 검정고시 성적을 온라인으로 수신받아 처리
<ul style="list-style-type: none"> 2017년 이전 고등학교 졸업학력 검정고시 합격자 고등학교 졸업학력 검정고시 성적 온라인 제공에 동의하지 않은 자 	<ul style="list-style-type: none"> 입학원서 1부 검정고시 합격증명서 1부 (대입전형용) 	<ul style="list-style-type: none"> 제출서류는 원본을 제출
<ul style="list-style-type: none"> 외국고등학교 졸업(예정)자 	<ul style="list-style-type: none"> 졸업(예정)증명서 1부 학력인정확인서 1부 	<ul style="list-style-type: none"> 증명서는 한글 또는 영어로 번역하여 공증받은 후 원본을 제출 지원 및 전형관련 유의사항(26p) 참조

※ 제출서류는 원서접수 마감일을 기준으로 1개월 이내에 발급한 원본을 제출하여야 함. 잘못된 서류를 제출 하였거나 추가 확인이 필요한 경우 개별 연락 후 재제출을 요청할 수 있으며, 제출하지 않을 경우 입학사정에서 제외 처리함.(단, 외국고등학교 증명서의 번역 및 공증서류는 6개월 이내 발급)

가. 제출방법 및 장소

- 제출서류 발급일자 : **2025.12.14.(일)** 이후 발급된 서류만 인정
- 제출방법 : 등기우편·택배·퀵서비스 또는 직접 방문 제출
 ※ [내원서보관함] → [출력물] → [제출서류봉투 표지 출력]에서 표지 출력 후 봉투에 부착하여 발송
- 제출장소 : 서울특별시 서대문구 가좌로 134(명지전문대학 입서관리부)

나. 제출서류 도착확인

- 본인이 입학원서를 접수한 사이트 로그인 이후 [제출서류 도착확인]에서 제출한 서류의 도착 여부를 확인해야 하며, 해당 서류를 기한 내에 제출하지 않을 경우 불합격 처리

5. 동점자 처리 기준

우선순위			
① 학년 전체 교과성적	② 실기고사 성적 (실기고사 실시 학과에 한함)	③ 2학기 교과성적	④ 1학기 교과성적
⑤ 학년 전체 이수단위 합	⑥ 2학기 이수단위 합	⑦ 1학기 이수단위 합	⑧ 고등학교 졸업(예정)자

※ 상기 외에 동점자가 발생할 경우 대학이 정한 기준 적용

□ 정원의외 특별전형(재외국민 · 외국인 · 북한이탈주민)

1. 지원자격 및 세부 입학전형 관련사항

▶ 입학 홈페이지(<https://ipsi.mjc.ac.kr>) 별도 모집요강 참조

2. 원서접수방법 : 인터넷 원서접수

V. 원서접수 및 지원자 유의사항

1. 원서접수 안내

가. 인터넷 원서접수 업체

인터넷 원서접수 사이트	연 락 처	이메일 주소
https://www.uwayapply.com [유웨이 어플라이]	1588-8988	helpdesk@uway.com
https://www.jinhakapply.com [진학 어플라이]	1544-7715	apply@jinhakapply.com

※ 인터넷 원서접수 시 안내 및 유의사항을 숙지한 후에 원서접수 절차에 따라 진행하며, 접수 완료 후 반드시 접수 확인 여부 및 제출서류 유무를 확인하여 문제가 발생하지 않도록 주의

나. 원서접수 유의사항

- 입학원서 접수는 [유웨이 어플라이] 및 [진학 어플라이] 중 한 곳을 선택해서 접수하여야 하며, 두 업체에 중복 접수하면 접수시각에 의하여 **최종 접수된 입학원서만 인정**
- 휴대전화 및 E-mail 주소 : 입학전형 기간 중 수험생 또는 보호자에게 신속히 연락할 수 있도록 정확히 기재 (잘못 기재하여 연락이 두절될 경우 불이익 초래)
- 입학원서 수정 및 전형료 반환 : 전형료 결제 완료 후에는 입학원서 **수정 및 취소가 불가하며, 전형료도 반환되지 않으니** 작성된 원서 재확인 요망
- 입학원서 접수 시 입력 사항의 착오·누락·오기 및 제출 서류의 미제출 등으로 인한 불이익(불합격 및 합격취소, 입학취소)은 본인의 책임이므로 신중하게 작성
- 수험표는 본인 원서접수 사이트에서 로그인하여 [나의 원서관리]에서 출력
- 기타 자세한 사항은 인터넷 원서접수 업체 사이트의 안내사항 참조

2. 복수지원 및 이중등록 안내

가. 복수지원 금지

- 전문대학의 수시모집에 합격한 자(충원합격자 포함)는 등록여부와 상관없이 대학(교육대학·산업대학 포함)이 실시하는 정시모집(자율/추가모집 포함)에 지원할 수 없으며, 대학(교육대학·산업대학 포함)의 수시모집에 합격한 자(충원합격자 포함)도 등록여부와 상관없이 전문대학이 실시하는 정시모집(자율모집 포함)에 지원 금지

나. 이중등록 금지

- 정시모집에 합격한 자는 정시모집에 합격한 대학 중 [1개의 대학]에만 등록금을 납부하여야 하며, 2개 이상의 대학에 등록금을 납부할 경우 이중등록으로 간주하여 합격 또는 입학 취소
- 충원 합격자 발표기간 중 다른 대학의 [충원합격 통보]를 받은 경우 합격자는 등록을 원하지 않는 대학에 대해 해당 대학 등록 포기 의사 전달

다. 복수지원 및 이중등록자에 대한 조치

- 전형 종료 후 모든 대학 신입생의 [지원·합격·등록사항]을 전산 검색하여, 금지된 복수지원과 이중등록 사실이 확인되면 입학 취소
- 전문대학(대학·산업대학·교육대학 포함)과 [특별법에 의해 설치된 대학] 간에는 복수지원과 이중등록금지 원칙 미적용

3. 학교폭력 조치사항 반영

가. 학교폭력 조치사항 8호(전학) 또는 9호(퇴학) 처분자는 우리대학에 지원할 수 없음

나. 학교폭력 8호/9호 처분자는 고등학교 성적의 반영 여부와 상관없이 우리대학 정원내 전형 및 정원의 농어촌학생/ 기회균형 전형에 지원이 불가하며, 지원한 경우 입학사정제외 또는 입학취소됨 (전형료 환불 없음)

다. 우리 대학은 학교폭력 조치사항 처분 사실을 확인하기 위해 별도의 추가 서류를 요청할 수 있으며, 요청받은 서류를 제출하지 않을 경우 입학사정에서 제외 처리함

4. 지원 및 전형관련 유의사항

가. 우리 대학은 개인의 신체적·정신적·인종적 차별 없이 공정한 선발 절차에 따라 신입생을 선발

나. 지원관련 사항

- 1개의 전형 및 학과만 선택하여 지원 가능(수시1차, 수시2차, 정시 모집별 각 1개의 원서만 접수 가능)
- 단, 정원외 특별전형(전문대학이상졸업자/농어촌학생/기회균형) 중 실기·면접고사 미실시 학과 및 정원외 특별전형(재외국민·외국인·북한이탈주민) 지원자는 원서 접수 시 2지망 학과 선택 가능
- 접수된 입학원서 및 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 별도 확인이 필요한 경우 추가 서류 제출 요청
- **외국소재 학교 졸업(예정)자**는 원서접수 마감일을 기준으로 6개월 이내의 졸업(예정)증명서, 성적증명서 및 학력인정확인서를 제출해야 하며, 한글 또는 영어로 발급된 서류 외의 외국어로 되어있는 모든 서류는 한글 또는 영어로 번역하여 공증을 받아 제출해야 함(**한글 또는 영어만 가능**)
 - 학력인정확인서는 아래 방법 중 하나를 제출해야 함
 - 해당 학교가 속한 국가의 한국영사 또는 주한 공관 영사에서 발행한 재외교육기관확인서 또는 영사확인서
 - 해당 학교가 속한 국가의 지정 기관에서 발급된 아포스티유 확인서
 - 중국내 학력 및 학위 취득자는 중국교육부 운영 학력·학위인증센터 발행 학력·학위인증서
- 우리 대학 신입생 모집에 2개의 원서를 접수하는 경우
 - 원서접수 대행사 간 중복 : **접수시간에 의하여 [최종 접수된 입학원서]만 인정**
 - **이중 입학원서 접수에 따른 원서접수 대행사 수수료(5,000원)는 미반환**
- 신입생 모집에서 우리 대학 [수시모집]에 합격한 자는 [정시모집] 지원 불가

다. 전형관련 사항

- 다음에 해당하는 지원자는 결격 처리하거나 합격 또는 입학 취소
 - 대학입학 복수지원 및 이중등록 금지원칙 : 수시모집에 합격(대학 및 전문대학 포함)한 자가 등록여부와 관계없이 정시모집 또는 자율모집에 지원한 경우
 - 학교생활기록부, 합격증명서, 성적증명서, 실기고사 신분확인서, 기타 추가 제출 요청서류 등 서류 미제출자
 - 입학원서 접수 후에 지원자격에 부합하지 않은 사실이 확인된 자
 - 제출서류의 허위 기재·위조·변조 및 기타 부정한 방법으로 지원한 자
 - 실기·면접고사 부정행위자, 결시자 및 부적격자
 - 합격자 중 등록금 납부기간에 등록금 미납부자
- **우리 대학은 기독교 정신의 [사랑·진리·봉사]를 건학이념으로 한 전인교육을 실시함으로 [인성채플 및 성경과 삶]이 교양필수 교과목으로 배정되어 있어 재학 중에 필수 이수**

라. 실기·면접고사 관련 사항

- 정전 등으로 인해 실기·면접고사가 정상적으로 진행될 수 없는 경우 : 정전 복구 또는 문제해결 시간에 따라 실기·면접고사가 지연되어 진행될 수 있으며, 상황에 따라 대학에서 지정한 대체 일자에 실기·면접고사 응시 기회를 제공할 수 있습니다.
(대체 일자에 실기·면접고사 응시가 불가능 할 경우 전형료 환불)

5. 원서접수 전형료

전형 구분	전형료 (접수 수수료 포함)	실기·면접 고사료	합계
정원내 일반전형(실기·면접위주) 정원외 특별전형(실기·면접고사 실시학과)	35,000원	30,000원	65,000원
정원내 일반전형(수능위주, 학생부위주) 정원외 특별전형(실기·면접고사 미 실시학과)	35,000원	-	35,000원

가. 전형료 면제 및 환불

- 전형료 대상 및 면제금액 : 해당없음
- 실기·면접고사료 환불대상
 - 고사일정 중복 등으로 고사에 응시하지 못한 수험생에 한하여 실기·면접고사료(30,000원)만 환불
- 환불방법 안내
 - 실기·면접고사 결시자는 타 대학 실기·면접고사 응시확인서 또는 관련 증빙자료를 제출하여야 함
 - 실기·면접고사료 환불은 합격자 발표 이후 진행

나. 전형료 반환

- 수입·지출에 따른 잔액이 발생할 경우, [고등교육법] 제34조의4 제5항에 따라 2026.04.30.(목)까지 입학전형에 응시한 수험생이 납부한 입학전형료에 비례하여 반환할 예정
- 입학전형료 반환은 원서접수 시 환불계좌를 입력(동의)한 경우 해당 계좌로 이체
- 금융기관의 환불계좌로 이체할 경우 금융기관의 전산망 이용 수수료를 차감하고 반환

6. 개인정보 수집 및 이용 안내

[개인정보 수집 및 이용 안내]

본 대학은 「고등교육법 시행령」 제35조(입학전형자료)의 입학전형 업무를 위하여 「개인정보보호법」 제26조에 따라 개인정보수집 업무 위탁에 따른 수탁자 및 위탁 업무 내용을 다음과 같이 안내합니다.

- ▶ 본 대학 지원자는 학생부 성적 온라인 제공과 개인정보 수집 및 이용에 동의하는 것으로 간주하며, 수집된 개인정보는 입학 관련 업무 이외에 다른 목적에 이용되거나 공개되지 않습니다.
- ▶ 개인정보의 수집 및 이용에 대해 거부할 권리가 있으며, 이를 거부할 경우 원서를 접수할 수 없습니다.
- ▶ 개인정보 보유 및 이용기간의 경과, 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 즉시 해당 개인정보를 폐기합니다.
- ▶ 개인정보 처리 위탁에 대한 동의 및 안내

기관	위탁업무 내용	위탁업무처리 개인정보항목	제공받는 자의 보유·이용기간	기타
한국교육 학술정보원	학교생활기록부 온라인 추출	이름, 주민등록번호	처리목적 달성 시	입학전형자료
	검정고시 대입전형자료 온라인 추출	이름, 주민등록번호, 합격정보, 과목성적정보	처리목적 달성 시	입학전형자료
한국교육 과정평가원	수능성적 온라인 추출	이름, 주민등록번호	처리목적 달성 시	입학전형자료
한국대학 교육협의회/ 한국전문대학 교육협의회	복수지원 및 이중등록 조항 위반자 사전예방 및 위반자에게 통보	모집시기, 이름, 주민등록번호(외국인등록번호, 여권번호), 수험번호, 대학코드, 합격구분, 문서등록여부, 접수장 소, 접수일자, 지원결과, 전형유형, 모집단위명, 계열코 드, 출신고교코드, 출신고교유형코드, 졸업연도, 등록 일자구분	처리목적 달성 시	입학전형자료 고등교육법 시행령 제42조, 제42조의2
명지전문대학	입학전형 절차, 교내 학사행정처리, 교내·외 한국장학재단 장학금 신청·지급처리	모집시기, 이름, 주민등록번호, 수험번호, 합격구분, 문 서등록여부, 접수장소, 접수일자, 지원결과, 전형유형, 모집단위명, 모집차수, 계열코드, 출신고교코드, 졸업 연도, 등록일자구분, 제3자정보제공동의여부	처리목적 달성 시	입학전형자료

▶ 개인정보 처리 위탁 동의 사항

수탁업체	위탁업무 내용	개인정보의 보유·이용기간
한국전문대학교육협의회	공통원서의 관리 및 전달 등	처리목적 달성 시 또는 위탁계약 종료 시까지
(주)진학어플라이	대입원서접수대행	처리목적 달성 시 또는 위탁계약 종료 시까지
(주)유웨이어플라이	대입원서접수대행	처리목적 달성 시 또는 위탁계약 종료 시까지

▶ 개인정보 제3자 제공에 대한 동의 사항

개인정보를 제공받는 자	제공받는 자의 개인정보 이용목적	제공하는 개인정보 항목	제공받는 자의 보유·이용기간
지원자 출신 고등학교	지원자 및 합격자 명단제공	이름, 지원학과, 졸업년도, 합격구분, 등록여부	처리목적 달성 시
하나은행	신입생 등록금 수납·환불	이름, 학번, 지원학과, 등록금액, 계좌번호, 연락처	처리목적 달성 시
입시 총원·환불 대행 위탁업체	신입생 등록금 수납·환불 및 총원합격자 발표·통보 안내제공	이름, 수험번호, 합격구분, 총원순위, 연락처	처리목적 달성 시
실기고사 대행 위탁업체	신입생 입시일정 안내	이름, 연락처, 수험번호, 입학유형, 지원학과	처리목적 달성 시

VI. 합격자 발표 및 등록

1. 합격자 사정(선발) 원칙

- 가. [전형별/학과별] 해당 지원자 중에서 입시총점 순위에 따라 모집인원의 100% 선발
- 나. [전형별 모집인원]이 미달되거나 결원이 있을 경우 일반전형(수능위주)은 일반전형(학생부위주) 지원자, 일반전형(학생부위주)은 일반전형(수능위주) 지원자 중 입시총점 성적순위에 의하여 총원 선발
- 다. 실기 및 면접 고사 [결시자]는 입학사정 대상에서 제외
- 라. 기한 내 제출서류 미제출자·입학원서 등 제출 서류 허위기재자, 기타 부정행위자는 입학사정 대상에서 제외하며, 합격자 발표 후 부정사실이 발견된 자는 합격 또는 입학 취소

2. 합격자 발표 및 등록 안내

- 가. [합격자 발표]는 대학 홈페이지(<https://www.mjc.ac.kr>) 및 자동안내(ARS)전화로 확인 가능(개별 통보 없음)
 - ※ 합격자발표 자동안내(ARS)전화 이용은 유료이므로 가급적 대학 홈페이지를 통해서 확인하시기 바랍니다.
- 나. 대학 홈페이지에서 합격증과 등록금고지서를 확인 및 출력할 수 있으며, [납부기한 내] 지정된 은행에 등록금을 납부해야 함
 - ※ **납부 기한 내 납부하지 않을 경우 등록 의사가 없는 것으로 간주하여, 별도의 통보 없이 불합격 처리**
- 다. 등록금 납부 후 대학 홈페이지에서 [등록 여부]를 반드시 확인하시기 바랍니다.
 - ※ **입금 오류 등 오류로 인한 미등록이 발생한 경우 구제 불가**

3. 총원 합격자 발표 및 등록 안내

구 분	합격자발표	납부기간	발표방법
1차 총원	2026.02.05.(목) 예정	2026.02.06.(금) ~ 07.(토) 예정	입시 홈페이지 및 문자 통보(예정)
2차 총원	2026.02.07.(토) 예정	2026.02.08.(일) ~ 09.(월) 예정	
3차 총원부터	2026.02.09.(월) ~ 02.27.(금) 예정(통보 시 납부기간 안내)		입시 홈페이지 및 개별 통보(예정)

- 가. 정시모집 총원합격은 입시총점 성적순위에 따른 예비합격자 순위에 의거 우리 대학 인터넷 홈페이지(<https://www.mjc.ac.kr>) 및 유선전화(02-300-****)로 통보
- 나. 원서접수 시 기재한 본인 및 추가연락처로 3회 이상 전화연결이 안될 경우 불합격 처리하며, 차순위 합격자에게 통보
 - ※ **총원 기간 중 연락 가능한 연락처를 입학원서에 정확히 기재하여 연락 두절로 인한 불합격 사례가 발생하지 않도록 반드시 재확인하여 주시기 바랍니다. (구제 불가)**
- 다. 대학 홈페이지에서 합격증을 확인 및 출력할 수 있으며, [납부기한 내] 지정된 은행에 등록금을 납부해야 함
 - ※ **기한 내 납부하지 않을 경우 등록 의사가 없는 것으로 간주하여 별도의 통보 없이 불합격 처리**
- 라. 정시모집에서 결원 발생 시 그 결원은 자율모집에서 총원
- 마. **2026학년도 입학식이 2026.02.27.(금)에 진행 예정에 따라 총원통보기간이 변경 될 수 있음**

4. 등록 포기 및 등록금 환불

등록포기 신청기간	신청방법
등록포기 및 환불기간은 추후 대학 홈페이지 공지	<ul style="list-style-type: none"> • 대학 홈페이지에서 환불 신청 • 신청기한 이후에는 자퇴 처리하며, [대학등록금에관한규칙] 제6조에 의거 등록금 차등 반환

가. 우리 대학에 등록금납부 이후 등록을 포기(취소)하려는 자는 대학 홈페이지 [등록금 환불 시스템]에서 본인 확인 후 등록 포기(등록금 환불) 신청

나. [계좌번호 오류]로 입금되지 않을 경우 통장사본과 신분증을 지참하여, 우리 대학 교무처 교무입학팀 (입시관리본부)으로 직접 방문 처리

※ [입학포기원을 제출]하여 접수 완료되면, 절대 취소 불가

<ul style="list-style-type: none"> ■ [대학 등록금에 관한 규칙] 제6조 제2항에 따른 등록금 반환 <ul style="list-style-type: none"> • 학기 개시일 부터 30일까지 : 수업료의 6분의 5 해당액 • 학기 개시일 30일이 지난날로부터 60일까지 : 수업료의 3분의 2 해당액 • 학기 개시일 60일이 지난날로부터 90일까지 : 수업료의 2분의 1 해당액 • 학기 개시일 90일이 지난날 : 반환하지 않음

다. 2025학년도 등록금 (2026학년도 등록금은 2026년 1월에 확정)

학과	등록금
<ul style="list-style-type: none"> ■ AI·SW융합학부 AI게임소프트웨어학과/ 컴퓨터공학과/ 컴퓨터보안공학과/ 전자공학과/ 정보통신공학과 ■ 스마트시스템공학부 기계공학과/ 산업경영공학과/ 전기공학과/ 토목공학과/ 지적공간정보학과/ 드론정보공학과 ■ 예술·건강학부 산업디자인학과/ 패션·리빙디자인과/ 커뮤니케이션디자인과/ 시미디어디자인학과/ 사회체육과/ 뷰티매니지먼트과/ 보건의료정보과/ 실용음악과/ 연극영상학과 ■ 자유전공학부 자유전공학과 	3,943,000원
<ul style="list-style-type: none"> ■ 경영·휴먼라이프학부 경영학과/ 세무회계과/ 부동산경영과/ 사회복지과/ 공공행정서비스과/ 항공서비스과/ 중국어비즈니스과/ 일본어과/ 문예창작과/ 유아교육학과/ 청소년교육상담과 	3,189,000원

Ⅶ. 학교생활기록부 산출방법

1. 학교생활기록부 성적산출 방법

구 분	교과 산출방법	비 고
2026년 2월 졸업(예정)자/ 2008년 ~ 2025년 졸업자	[과목별 석차등급] 반영	
1998년 ~ 2007년 졸업자	[과목별 석차백분율]을 산출하여 석차등급 반영	[표1] 학교생활기록부 교과성적 산출표 참조
1997년 2월 이전 졸업자	[학기별 계열석차백분율]을 산출하여 석차등급 반영	
고졸검정고시 합격자/ 외국고등학교 졸업자	대학수학능력시험의 [영역별(국어·수학)백분위 값]+[영역별 (영어·한국사)등급 환산점수]+[탐구영역 선택과목 평균 백 분위 값]의 평균을 적용	
성취평가제 해당과목	해당과목 Z값을 구하여 [정규분포표]를 기준으로 과목 석차 백분율을 환산하여 [표1]교과성적 산출방법으로 석차등급 반영 • Z값 : $(x - m)/\sigma$ (x=원점수/ m=평균점수/ σ =표준편차)	[표2] Z값 정규분포표 참조

가. [등급/ 이수단위수/ 석차/ 재적수 및 원점수/ 평균점수가 없는 교과목]은 반영하지 않음

나. 성취평가제 및 진로선택과목에서 Z값 환산등급이 반영되지 않는 과목은 반영하지 않음

다. 고등학교 성적 없는 자, 고등학교 성적이 없는 학년 및 학기, 교과교육소년원의 고교과정 이수자는 학교생활기록부 성적을 최하위등급(9등급)으로 적용

라. 2년제 고등학교인 경우는 해당 고등학교의 학년제 편성에 따라 다음과 같이 성적을 산출함

- 3학년제 고등학교의 경우 : 3년제 고등학교와 동일하게 성적 반영
- 2학년제 고등학교의 경우 : 2학년 성적이 필요한 경우 1학년 성적으로 산출하며, 3학년 성적이 필요한 경우 2학년 성적으로 산출

[표1] 학교생활기록부 교과성적 산출표

환산등급	등급구성비(%)	석차 백분율(%)	석차 등급 범위
1	4	0.00001 ~ 4.00000	1.00000 ~ 1.99999
2	7	4.00001 ~ 11.00000	2.00000 ~ 2.99999
3	12	11.00001 ~ 23.00000	3.00000 ~ 3.99999
4	17	23.00001 ~ 40.00000	4.00000 ~ 4.99999
5	20	40.00001 ~ 60.00000	5.00000 ~ 5.99999
6	17	60.00001 ~ 77.00000	6.00000 ~ 6.99999
7	12	77.00001 ~ 89.00000	7.00000 ~ 7.99999
8	7	89.00001 ~ 96.00000	8.00000 ~ 8.99999
9	4	96.00001 ~ 100.00000	9.00000 ~ 9.99999

[표2] Z값 정규분포표(석차백분율, 석차등급) : Z값에 따른 석차등급 세부내용은 [표3] 참조

$$\text{정규분포표 공식 : } \phi(Z) = \int_{-\infty}^x \frac{1}{\sqrt{2\pi}} e^{-\frac{1}{2}\chi^2} d\chi \text{ 또는 } f(x) = \frac{1}{\sqrt{2\pi}\sigma} e^{-\frac{(x-m)^2}{2\sigma^2}} \text{ 의거 산출}$$

2. 학교생활기록부 성적계산 방법(예시)

가. 2026년 2월 졸업예정자 및 2008년 ~ 2025년 2월 졸업자

학년	과목	1학기				2학기			
		단위수	재적수	등급	환산값㉔	단위수	재적수	등급	환산값㉔
	중국어II	5	126	4	20	5	126	3	15
	경제	3	389	3	9	3	389	4	12
○학년	한국지리	2	78	5	10	2	78	3	6
	수학II	3	126	4	12	3	126	2	6
	지구과학II	2	256	3	6	2	256	1	2
	영어II	4	125	2	8	4	125	2	8
	영어회화	3	125	2	6	3	125	1	3
	합 계	22㉕			71㉖	22㉕			52㉖
학기 석차등급㉗		3.22727				2.36364			
학년 석차등급㉘ : 2.79546									

구분	산출 공식	산출 환산값
과목별 환산값㉔	단위수 × 등급	1학기 : 5 X 4 = 20, 2학기 : 5 X 3 = 15
학기 석차등급㉗	환산값의 합(㉖)/단위수의 합(㉕)	1학기 : 71/22 = 3.22727 2학기 : 52/22 = 2.36364
학년 석차등급㉘	(1학기 석차등급 + 2학기 석차등급)/2	(3.22727 + 2.36364)/2 = 2.79546

※ 석차등급 및 내신점수 산출시 소수점 5자리까지 유효숫자(소수점 6째 자리에서 반올림)

나. 2007년 졸업자 ~ 1998년 2월 졸업자까지

학년	과목	1학기						2학기					
		단위수	석차	재적수	석차백분율	환산등급	환산값	단위수	석차	재적수	석차백분율	환산등급	환산값
	중국어II	5	30	126	23.80952	4	20	5	21	126	16.66667	3	15
	경제	3	78	389	20.05141	3	9	3	152	389	39.07455	4	12
	한국지리	2	32	78	41.02564	5	10	2	12	78	15.38462	3	6
○학년	수학II	3	37	126	29.36508	4	12	3	12	126	9.52381	2	6
	지구과학II	2	43	256	16.79688	3	6	2	5	256	1.95313	1	2
	영어II	4	12	125	9.60000	2	8	4	7	125	5.60000	2	8
	영어회화	3	9	125	7.20000	2	6	3	5	125	4.00000	1	3
	합 계	22					71	22					52
학기 석차등급		3.22727						2.36364					
학년 석차등급 : 2.79546													

구분	산출 공식	산출 환산값
과목별 석차백분율	· {석차 +(동석차 - 1)/2}/재적수 × 100 · (석차/재적수) × 100 : 동석차가 없는 경우	(30/126) × 100 = 23.80952
과목별 환산등급	[표1] 교과성적 산출표 적용	23.80952 ⇨ 4등급
과목별 환산값	단위수 × 환산등급	1학기 : 5 × 4 = 20 2학기 : 5 × 3 = 15
학기 석차등급	환산값의 합/단위수의 합	1학기 : 71/22 = 3.22727 2학기 : 52/22 = 2.36364
학년 석차등급	(1학기 석차등급 + 2학기 석차등급)/2	(3.22727 + 2.36364)/2 = 2.79546

다. 1997년 2월 이전 졸업자

학년-학기	단위수	석차	재적수	석차 백분율	환산등급	환산값	석차등급
1학기	34	21	385	5.45455	2	68	2.00000
2학기	34	95	382	24.86911	4	136	4.00000
합 계	68					204	

학년 석차등급 : 3.00000

구분	산출공식	산출 환산값
학기 석차백분율	(석차/재적수) × 100	(21/385) × 100 = 5.45455
학기 환산등급	[표1] 교과성적 산출표 적용	5.45455 ⇨ 2등급
학기 환산값	단위수 × 환산등급	34 × 2 = 68
학기 석차등급	환산값의 합/단위수의 합	1학기 68/34 = 2.00000 2학기 136/34 = 4.00000
학년 석차등급	(1학기 석차등급 + 2학기 석차등급)/2	(2.00000 + 4.00000)/2 = 3.00000

라. 성취평가제 해당과목 환산방법

학년	과목	1학기						2학기					
		단위수	원점수/과목 평균 (표준편차)	석차등급 (수강자수)	석 차 백분율 ㉑	환산 등급 ㉒	환산값 ㉓	단위수	원점수/과목 평균 (표준편차)	석차등급 (수강자수)	석 차 백분율 ㉑	환산 등급 ㉒	환산값 ㉓
○ 학년	애니메이션	3	97/82.4 (6.9)	A(48)	1.70	1	3	2	80/78.3 (8.1)	B(48)	41.68	5	10
	인터넷쇼핑몰	3	93/83.6 (9.7)	A(48)	16.85	3	9	4	97/82 (10)	A(48)	6.68	2	8
	상업경제	2	81/65.2 (15.6)	B(192)	15.62	3	6	3	86/68.2 (13.3)	B(190)	9.01	2	6
	생활과 종교	2	89/83.1 (7.4)	B(99)	21.19	3	6	3	95/86.1 (6.6)	A(48)	8.85	2	6
	지구과학II	3	73/73.9 (12)	C(192)	53.19	5	15	3	69/79.3 (14.9)	D(50)	75.49	6	18
합 계		13					39	15					48

구분	산출 공식	산출 환산값
과목별 Z값	$(x - m)/\sigma = Z$ 값 (x=원점수, m=평균점수, σ=표준편차)	$(97 - 82.4)/6.9 = 2.12$ (소수점 3째 자리에서 반올림)
Z값 정규분포 확률값	[표2] Z값 정규분포표 적용	Z값(2.12) ⇨ 0.9830
과목별 석차백분율㉑	(1 - 정규분포 확률값) × 100	(1 - 0.9830) × 100 = 1.70%
과목별 환산등급㉒	[표1] 교과성적 산출표 적용	1.70% ⇨ 1등급
과목별 환산값㉓	단위수 × 환산등급	1학기 : 3 × 1 = 3, 2학기 : 2 × 5 = 10
학기, 학년 석차등급	일반교과 과목과 합산하여 계산	

마. 고등학교졸업학력검정고시 합격자 및 외국고등학교 출신자의 내신성적 산출방법

- 대학수학능력시험의 영역별[국어/수학] 백분위 값 + 영역별[영어/한국사] 등급 환산점수 + 탐구영역 선택과목 평균 백분위 값을 활용하여 내신성적 산출(제2영어 및 한문영역은 미반영)

구분	국어영역	수학영역 (가/나)	영어영역	한국사	사회탐구		과학탐구	직업탐구
					한국지리	경제	화학 I	컴퓨터일반
표준점수	122	126	-	-	55	58	65	58
백분위	86	87	-	-	64	73	94	74
등급	3	3	3	4	4	4	2	4

- 탐구영역 선택과목별 백분위 값의 평균 : $(64 + 73 + 94 + 74)/4 = 76.3$
- 수능성적 백분위 값 : $(\text{국어} + \text{수학} + \text{영어} + \text{한국사} + \text{탐구영역 평균 백분위 값})/5$
 $(86 + 87 + 90 + 65 + 76.3)/5 = 80.86$
- 영어·한국사 등급 환산점수

등급	등급별 분할기준(원점수)		등급 환산점수		비고
	영어	한국사	영어	한국사	
1	100~90	50~40	100	95	
2	89~80	39~35	95	85	
3	79~70	34~30	90	75	
4	69~60	29~25	85	65	
5	59~50	24~20	75	55	
6	49~40	19~15	65	45	
7	39~30	14~10	50	30	
8	29~20	9~5	30	20	
9	19~0	4~0	10	10	

- 동점자 처리기준

우선순위

- ① 수능시험 (국어+수학) 백분위 값 ② 수능시험 (영어+한국사) 백분위 값 ③ 수능시험 탐구영역 평균 백분위 값
- ④ 수능시험 국어 백분위 값 ⑤ 수능시험 수학 백분위 값 ⑥ 수능시험 영어 백분위 값
- ⑦ 수능시험 한국사 백분위 값

[표3] Z값 정규분포표(석차백분율, 석차등급)

Z점수 석차백분율, 석차등급 조표																			
Z점수	정규분포 확률값	백분위	석차 백분율	석차 등급	Z점수	정규분포 확률값	백분위	석차 백분율	석차 등급	Z점수	정규분포 확률값	백분위	석차 백분율	석차 등급	Z점수	정규분포 확률값	백분위	석차 백분율	석차 등급
3.00	0.9987	0.0013	0.13	1	2.00	0.9772	0.0228	2.28	1	1.00	0.8413	0.1587	15.87	3	0.00	0.5000	0.5000	50.00	5
2.99	0.9986	0.0014	0.14	1	1.99	0.9767	0.0233	2.33	1	0.99	0.8389	0.1611	16.11	3	-0.01	0.4960	0.5040	50.40	5
2.98	0.9986	0.0014	0.14	1	1.98	0.9761	0.0239	2.39	1	0.98	0.8365	0.1635	16.35	3	-0.02	0.4920	0.5080	50.80	5
2.97	0.9985	0.0015	0.15	1	1.97	0.9756	0.0244	2.44	1	0.97	0.8340	0.1660	16.60	3	-0.03	0.4880	0.5120	51.20	5
2.96	0.9985	0.0015	0.15	1	1.96	0.9750	0.0250	2.50	1	0.96	0.8315	0.1685	16.85	3	-0.04	0.4840	0.5160	51.60	5
2.95	0.9984	0.0016	0.16	1	1.95	0.9744	0.0256	2.56	1	0.95	0.8289	0.1711	17.11	3	-0.05	0.4800	0.5199	51.99	5
2.94	0.9984	0.0016	0.16	1	1.94	0.9738	0.0262	2.62	1	0.94	0.8264	0.1736	17.36	3	-0.06	0.4761	0.5239	52.39	5
2.93	0.9983	0.0017	0.17	1	1.93	0.9732	0.0268	2.68	1	0.93	0.8238	0.1762	17.62	3	-0.07	0.4721	0.5279	52.79	5
2.92	0.9982	0.0018	0.18	1	1.92	0.9726	0.0274	2.74	1	0.92	0.8212	0.1788	17.88	3	-0.08	0.4681	0.5319	53.19	5
2.91	0.9982	0.0018	0.18	1	1.91	0.9719	0.0281	2.81	1	0.91	0.8186	0.1814	18.14	3	-0.09	0.4641	0.5359	53.59	5
2.90	0.9981	0.0019	0.19	1	1.90	0.9713	0.0287	2.87	1	0.90	0.8161	0.1841	18.41	3	-0.10	0.4602	0.5398	53.98	5
2.89	0.9981	0.0019	0.19	1	1.89	0.9706	0.0294	2.94	1	0.89	0.8136	0.1867	18.67	3	-0.11	0.4562	0.5438	54.38	5
2.88	0.9980	0.0020	0.20	1	1.88	0.9699	0.0301	3.01	1	0.88	0.8110	0.1894	18.94	3	-0.12	0.4522	0.5478	54.78	5
2.87	0.9979	0.0021	0.21	1	1.87	0.9693	0.0307	3.07	1	0.87	0.8085	0.1922	19.22	3	-0.13	0.4483	0.5517	55.17	5
2.86	0.9979	0.0021	0.21	1	1.86	0.9686	0.0314	3.14	1	0.86	0.8059	0.1949	19.49	3	-0.14	0.4443	0.5557	55.57	5
2.85	0.9978	0.0022	0.22	1	1.85	0.9678	0.0322	3.22	1	0.85	0.8033	0.1977	19.77	3	-0.15	0.4404	0.5596	55.96	5
2.84	0.9977	0.0023	0.23	1	1.84	0.9671	0.0329	3.29	1	0.84	0.7995	0.2005	20.05	3	-0.16	0.4364	0.5636	56.36	5
2.83	0.9977	0.0023	0.23	1	1.83	0.9664	0.0336	3.36	1	0.83	0.7969	0.2033	20.33	3	-0.17	0.4325	0.5675	56.75	5
2.82	0.9976	0.0024	0.24	1	1.82	0.9656	0.0344	3.44	1	0.82	0.7937	0.2061	20.61	3	-0.18	0.4286	0.5714	57.14	5
2.81	0.9975	0.0025	0.25	1	1.81	0.9649	0.0351	3.51	1	0.81	0.7910	0.2090	20.90	3	-0.19	0.4247	0.5753	57.53	5
2.80	0.9974	0.0026	0.26	1	1.80	0.9641	0.0359	3.59	1	0.80	0.7881	0.2119	21.19	3	-0.20	0.4207	0.5793	57.93	5
2.79	0.9974	0.0026	0.26	1	1.79	0.9633	0.0367	3.67	1	0.79	0.7852	0.2148	21.48	3	-0.21	0.4168	0.5832	58.32	5
2.78	0.9973	0.0027	0.27	1	1.78	0.9625	0.0375	3.75	1	0.78	0.7823	0.2177	21.77	3	-0.22	0.4129	0.5871	58.71	5
2.77	0.9972	0.0028	0.28	1	1.77	0.9616	0.0384	3.84	1	0.77	0.7794	0.2206	22.06	3	-0.23	0.4090	0.5910	59.10	5
2.76	0.9971	0.0029	0.29	1	1.76	0.9608	0.0392	3.92	1	0.76	0.7764	0.2236	22.36	3	-0.24	0.4052	0.5948	59.48	5
2.75	0.9970	0.0030	0.30	1	1.75	0.9599	0.0401	4.01	2	0.75	0.7734	0.2266	22.66	3	-0.25	0.4013	0.5987	59.87	5
2.74	0.9969	0.0031	0.31	1	1.74	0.9591	0.0409	4.09	2	0.74	0.7704	0.2296	22.96	3	-0.26	0.3974	0.6026	60.26	6
2.73	0.9968	0.0032	0.32	1	1.73	0.9582	0.0418	4.18	2	0.73	0.7673	0.2327	23.27	4	-0.27	0.3936	0.6064	60.64	6
2.72	0.9967	0.0033	0.33	1	1.72	0.9573	0.0427	4.27	2	0.72	0.7642	0.2358	23.58	4	-0.28	0.3897	0.6103	61.03	6
2.71	0.9966	0.0034	0.34	1	1.71	0.9564	0.0436	4.36	2	0.71	0.7611	0.2389	23.89	4	-0.29	0.3859	0.6141	61.41	6
2.70	0.9965	0.0035	0.35	1	1.70	0.9554	0.0445	4.45	2	0.70	0.7580	0.2420	24.20	4	-0.30	0.3821	0.6179	61.79	6
2.69	0.9964	0.0036	0.36	1	1.69	0.9545	0.0455	4.55	2	0.69	0.7549	0.2451	24.51	4	-0.31	0.3783	0.6217	62.17	6
2.68	0.9963	0.0037	0.37	1	1.68	0.9535	0.0465	4.65	2	0.68	0.7517	0.2483	24.83	4	-0.32	0.3745	0.6255	62.55	6
2.67	0.9962	0.0038	0.38	1	1.67	0.9525	0.0475	4.75	2	0.67	0.7486	0.2514	25.14	4	-0.33	0.3707	0.6293	62.93	6
2.66	0.9961	0.0039	0.39	1	1.66	0.9515	0.0485	4.85	2	0.66	0.7454	0.2546	25.46	4	-0.34	0.3669	0.6331	63.31	6
2.65	0.9960	0.0040	0.40	1	1.65	0.9505	0.0495	4.95	2	0.65	0.7422	0.2578	25.78	4	-0.35	0.3632	0.6368	63.68	6
2.64	0.9959	0.0041	0.41	1	1.64	0.9495	0.0505	5.05	2	0.64	0.7389	0.2611	26.11	4	-0.36	0.3594	0.6406	64.06	6
2.63	0.9957	0.0043	0.43	1	1.63	0.9484	0.0516	5.16	2	0.63	0.7357	0.2643	26.43	4	-0.37	0.3557	0.6443	64.43	6
2.62	0.9956	0.0044	0.44	1	1.62	0.9474	0.0526	5.26	2	0.62	0.7324	0.2676	26.76	4	-0.38	0.3520	0.6480	64.80	6
2.61	0.9955	0.0045	0.45	1	1.61	0.9463	0.0537	5.37	2	0.61	0.7291	0.2709	27.09	4	-0.39	0.3483	0.6517	65.17	6
2.60	0.9953	0.0047	0.47	1	1.60	0.9452	0.0548	5.48	2	0.60	0.7257	0.2743	27.43	4	-0.40	0.3446	0.6554	65.54	6
2.59	0.9952	0.0048	0.48	1	1.59	0.9441	0.0559	5.59	2	0.59	0.7224	0.2776	27.76	4	-0.41	0.3409	0.6591	65.91	6
2.58	0.9951	0.0049	0.49	1	1.58	0.9429	0.0571	5.71	2	0.58	0.7190	0.2810	28.10	4	-0.42	0.3372	0.6628	66.28	6
2.57	0.9949	0.0051	0.51	1	1.57	0.9418	0.0582	5.82	2	0.57	0.7157	0.2843	28.43	4	-0.43	0.3336	0.6664	66.64	6
2.56	0.9948	0.0052	0.52	1	1.56	0.9406	0.0594	5.94	2	0.56	0.7123	0.2877	28.77	4	-0.44	0.3300	0.6700	67.00	6
2.55	0.9946	0.0054	0.54	1	1.55	0.9394	0.0606	6.06	2	0.55	0.7088	0.2912	29.12	4	-0.45	0.3264	0.6736	67.36	6
2.54	0.9945	0.0055	0.55	1	1.54	0.9382	0.0618	6.18	2	0.54	0.7054	0.2946	29.46	4	-0.46	0.3228	0.6772	67.72	6
2.53	0.9943	0.0057	0.57	1	1.53	0.9370	0.0630	6.30	2	0.53	0.7019	0.2981	29.81	4	-0.47	0.3192	0.6808	68.08	6
2.52	0.9941	0.0059	0.59	1	1.52	0.9357	0.0643	6.43	2	0.52	0.6985	0.3015	30.15	4	-0.48	0.3156	0.6844	68.44	6
2.51	0.9940	0.0060	0.60	1	1.51	0.9345	0.0655	6.55	2	0.51	0.6950	0.3050	30.50	4	-0.49	0.3121	0.6879	68.79	6
2.50	0.9938	0.0062	0.62	1	1.50	0.9332	0.0668	6.68	2	0.50	0.6915	0.3085	30.85	4	-0.50	0.3085	0.6915	69.15	6
2.49	0.9936	0.0064	0.64	1	1.49	0.9319	0.0681	6.81	2	0.49	0.6879	0.3121	31.21	4	-0.51	0.3050	0.6950	69.50	6
2.48	0.9934	0.0066	0.66	1	1.48	0.9306	0.0694	6.94	2	0.48	0.6844	0.3156	31.56	4	-0.52	0.3015	0.6985	69.85	6
2.47	0.9932	0.0068	0.68	1	1.47	0.9292	0.0708	7.08	2	0.47	0.6808	0.3192	31.92	4	-0.53	0.2981	0.7019	70.19	6
2.46	0.9931	0.0069	0.69	1	1.46	0.9279	0.0721	7.21	2	0.46	0.6772	0.3228	32.28	4	-0.54	0.2946	0.7054	70.54	6
2.45	0.9929	0.0071	0.71	1	1.45	0.9265	0.0735	7.35	2	0.45	0.6736	0.3264	32.64	4	-0.55	0.2912	0.7088	70.88	6
2.44	0.9927	0.0073	0.73	1	1.44	0.9251	0.0749	7.49	2	0.44	0.6700	0.3300	33.00	4	-0.56	0.2877	0.7123	71.23	6
2.43	0.9925	0.0075	0.75	1	1.43	0.9236	0.0764	7.64	2	0.43	0.6664	0.3336	33.36	4	-0.57	0.2843	0.7157	71.57	6
2.42	0.9922	0.0078	0.78	1	1.42	0.9222	0.0778	7.78	2	0.42	0.6628	0.3372	33.72	4	-0.58	0.2810	0.7190	71.90	6
2.41	0.9920	0.0080	0.80	1	1.41	0.9207	0.0793	7.93	2	0.41	0.6591	0.3409	34.09	4	-0.59	0.2776	0.7224	72.24	6
2.40	0.9918	0.0082	0.82	1	1.40	0.9192	0.0808	8.08	2	0.40	0.6554	0.3446	34.46	4	-0.60	0.2743	0.7257	72.57	6
2.39	0.9916	0.0084	0.84	1	1.39	0.9177	0.0823	8.23	2	0.39	0.6517	0.3483	34.83	4	-0.61	0.2709	0.7291	72.91	6
2.38	0.9913	0.0087	0.87	1	1.38	0.9162	0.0838	8.38	2	0.38	0.6480	0.3520	35.20	4	-0.62	0.2676	0.7324	73.24	

나를 전문가로 만드는 대학

THE MYONGJI COLLEGE

나의 **新성장 발전소!**

명지와 함께 **내일의 실천을!**

2026학년도 신입학 정원외 특별전형

[재외국민 · 외국인 · 북한이탈주민]

모집요강

[수시, 정시 공용]



명지전문대학

MYONGJI COLLEGE

목 차

<input type="checkbox"/> 정원외 특별전형(재외국민)	1
1. 모집학과 및 인원	
2. 전형일정	
3. 지원자격	
4. 최소 해외 [재학·근무·거주(영주)·체류] 기간 요건	
5. 기타사항	
6. 제출서류	
<input type="checkbox"/> 정원외 특별전형(외국인·북한이탈주민)	6
1. 모집학과 및 인원	
2. 전형일정	
3. 지원자격	
4. 최소 해외 [재학·근무·거주(영주)·체류] 기간 요건	
5. 기타사항	
6. 제출서류	
<input type="checkbox"/> 서류제출 및 입학전형 유의사항	9
1. 서류제출 유의사항	
2. 전형방법	
3. 합격자 사정(선발) 원칙	
4. 합격자 발표 및 등록 안내	
5. 등록포기 및 등록금 환불	
<input type="checkbox"/> 원서접수 및 지원자 유의사항	11
1. 원서접수 안내	
2. 복수지원 및 이중등록 안내	
3. 지원 및 전형관련 유의사항	
4. 원서접수 전형료	
<input type="checkbox"/> 외국인특별전형 입학생 장학금	13
<input type="checkbox"/> 생활관(기숙사)	13
<input type="checkbox"/> 개인정보 수집 및 이용 안내	14
<input type="checkbox"/> 제출서류(서식)	15
- 학업계획서	
- 정원외 특별전형(재외국민 및 외국인) 기록표	
<input type="checkbox"/> 명지전문대학 오시는 방법	18

□ 정원의 특별전형(재외국민)

1. 모집학과 및 인원

전형구분 모집단위		주/야	학제	입학 정원	정원의 특별전형			
					재외국민		외국인-북한이탈주민	
					수시2차	정시	수시2차	정시
AI·SW 융합 학부	AI계임소프트웨어학과	주간	3	75	1	1		
	컴퓨터공학과	주간	3	100	1	1		
	컴퓨터보안공학과	주간	3	75	1	1		
	전자공학과	주간	3	95	1	1		
	정보통신공학과	주간	3	70	1	1		
스마트 시스템 공학부	기계공학과	주간	2	100	1	1		
	산업경영공학과	주간	2	90				
	전기공학과	주간	2	115	1	1		
	토목공학과	주간	2	95	1	1		
	지적공간정보학과	주간	2	50				
	드론정보공학과	주간	2	60				
경영· 휴먼 라이프 학부	경영학과	주간	2	105	1	1		
	세무회계과	주간	2	115	1	1		
	부동산경영과	주간	2	70	1	1		
	사회복지과	주간	2	110	1	1		
	공공행정서비스과	주간	2	50	1	1		
	항공서비스과	주간	2	49				
	중국어비즈니스과	주간	2	55	1	1		
	일본어과	주간	2	55	1	1		
	문예창작과	주간	2	43				
	유아교육학과	주간	3	74				
	청소년교육상담과	주간	2	100	1	1		
예술· 건강 학부	산업디자인학과	주간	3	80				
	패션·리빙디자인과	주간	2	75				
	커뮤니케이션디자인과	주간	2	53				
	AI미디어디자인학과	주간	3	60	1			
	사회체육과	주간	2	90				
	뷰티매니지먼트과 (메이크업·네일전공)	주간	2	30	1	1		
	뷰티매니지먼트과 (스킨케어·메디컬코스메틱전공)	주간	2	30	1	1		
	뷰티매니지먼트과 (헤어디자인전공)	주간	2	30	1	1		
	뷰티매니지먼트과 (방송스타일디렉터전공)	주간	2	30	1	1		
	보건의료정보과	주간	2	60	1	1		
	실용음악과	주간	2	50	1	1		
	연극영상학과	주간	3	40	1	1		
	자유전공학부 자유전공학과 ★	주간	2	104	1	1		
	계				2,483	25	24	

**모 집 인 원
제 한 없 음**
(유아교육학과, 사회체육과는
외국인 모집 없음)

※ ★자유전공학과의 선택(1학년 1학기 수료 후) 가능 학과 : 전체학과 중 다음의 학과(유아교육학과, 사회체육과, 실용음악과, 연극영상학과)를 제외한 학과 선택가능. 단, 항공서비스과 및 예술·건강학부(보건의료정보과 제외) 선택 시에는 면접평가를 시행할 수 있음

2. 전형일정

구분	전형일정		비고
	수시2차	정시	
인 터 넷 원 서 접 수	2025.11.07.(금) ~ 2025.11.21.(금) 21:00	2025.12.29.(월) ~ 2026.01.14.(수) 21:00	<ul style="list-style-type: none"> • https://www.jinhakapply.com(진학어플라이) • https://www.uwayapply.com(유웨이어플라이)
서 류 제 출	2025.11.26.(수)	2026.01.17.(토)	<ul style="list-style-type: none"> • 서류제출 마감일 도착분에 한함 • 입학원서를 접수한 인터넷 사이트에서 확인
면 접 고 사	2025.11.29.(토) 예정	2026.01.18.(일) 예정	<ul style="list-style-type: none"> • 장소 및 시간 개별 통지
합 격 자 발 표	2025.12.12.(금) 15:00	2026.02.02.(월) 15:00	<ul style="list-style-type: none"> • 우리 대학 홈페이지 및 ARS로 안내
온 라 인 문 서 등 록	2025.12.15.(월) ~ 2025.12.17.(수)	없음	<ul style="list-style-type: none"> • 우리 대학 홈페이지 • 합격자 발표 시 발표화면에서 문서등록 가능(수시2차)
등 록 금 납 부 기 간	2026.02.03.(화) ~ 2026.02.05.(목)		<ul style="list-style-type: none"> • 별도 SMS 안내 • 우리 대학 홈페이지에서 등록금고지서 출력

3. 지원자격

가. 공통학력요건 : 고등학교 졸업(예정)자, 혹은 법령에 의하여 이와 동등한 학력이 있다고 인정되는 자로서 국내·외 고등학교를 포함한 [통산 12년 이상]의 교육과정을 이수한 자

나. 자격구분별 자격요건

지원자격 구분	지원자격 인정 범위
영주교포 자녀	부모 및 학생 모두가 외국에서 3년(6학기) 이상 영주하는 교포의 자녀
해외근무 공무원 자녀	외국에서 3년 이상 근무하는 중이거나 근무 후 귀국하는 공무원의 자녀
해외근무 상사직원 자녀	외국에서 3년 이상 근무하는 중이거나 근무 후 귀국하는 상사직원의 자녀
외국정부 또는 국제기구 근무자 자녀	외국에서 3년이상 근무하는 중이거나 근무 후 귀국한 외국정부 또는 국제기구 근무자의 자녀
유치과학자 및 교수요원 자녀	정부의 초청 또는 추천에 의하여 외국에서 3년 이상 근무 중이거나 근무하고 귀국하는 유치과학자 및 교수요원의 자녀
기타 재외국민	기타 적법한 절차를 통하여 부모 및 학생 모두가 외국에서 [3년 이상 거주]하거나 거주한 뒤 귀국하는 재외국민의 자녀 <ul style="list-style-type: none"> ▪ 해외거주 사유 : 자영업, 선교활동, 현지 법인회사 근무, 파견 교직원
기타 외국인 (본인만 외국국적)	외국 국적을 취득한 이후 외국에서 [3년 이상의 고등학교 교육과정을 이수]한 외국인(부모 국적 무관)

외국의 [전 교육과정(초·중등교육)을 이수]한 재외국민

- 영주교포의 범위
 - 자격인정 기준 시점까지(원서접수일) 영주권 자격 유지
 - 영주권 제도가 없는 나라 : 영주권에 해당하는 권리를 취득할 경우 영주권을 취득한 것으로 인정
- 공무원의 범위
 - [국가공무원법] 제2조에 규정된 공무원
 - [지방공무원법] 제2조에 규정된 공무원
- 해외근무 상사직원의 범위
 - [공공기관의 운영에 관한 법률]에 의한 공공기관의 임직원

- [외국환거래법 시행령]에 의하여 설립된 해외지점(또는 해외사무소)의 임직원
- [내국인법으로 외국환은행이 인증한 해외지사(또는 해외사무소)]의 임직원(설치인증·허가되지 않거나 또는 설치인증·허가기간이 지난 해외지사 등에서 근무한 기간은 외국근무기간으로 불인정)
- [외국환은행(기획재정부장관의 허가를 받은 현지법인·금융기관 포함)]의 임직원
- [정부파견] 의사, [언론기관] 특파원
- 외국정부 및 국제기구의 범위
 - 외국정부 : [해당국가의 중앙행정기관]으로서 그 국가를 대표하는 정부기관(기타 국가기관·지방정부·국영기업체 제외)
 - 국제기구 : [정부 간의 국제조약·협약] 등에 의하여 설치된 국제기구(기타 비정부간 또는 국제단체간의 협약 등에 의하여 구성된 국제기구 제외)
- 기타 재외국민
 - 현지법인 근무자
 - 자영업자(해당국 정부로부터 영업허가 승인을 받고 영업에 대한 세금을 납부한 실적이 있는 자)
- 해외 파견 선교사의 범위
 - 한국기독교총연합회, 한국기독교교회협의회, 한국독립교회연합회, 한국교회연합, 한국장로교총연합회에서 인정하는 종교단체에서 해외에 파견되어 3년 이상 외국에서 근무 중이거나 근무 후 귀국한 자의 자녀

다. 지원자 학력요건

전형구분	지원자격 구분	학력 요건
재외국민	영주교포 자녀	<ul style="list-style-type: none"> • <u>고등학교과정 1년 이상을 포함하여 [3년(6학기) 이상]</u> 외국 소재 중·고등학교에 연속 재학한 자 • 연속 재학하지 않은 경우는 고등학교 과정 1년 포함하여 <u>[통산 3년 이상]</u> 외국 소재 중·고등학교에 재학한 자 • 외국 소재 학교 에서 <u>[초·중·고등학교에 상응하는 전 교육과정]</u>을 이수한 자로 <u>[한국어능력시험(TOPIK/TOPIK ibt) 성적이 2급] 이상인 자</u> (단, 졸업 전까지 3급 이상 반드시 취득)
	해외근무 공무원 자녀	
	해외근무 상사직원 자녀	
	외국정부 또는 국제기구 근무자 자녀	
	유치과학자 및 교수요원 자녀	
	기타 재외국민	
	기타 외국인(본인만 외국국적)	
외국의 전 교육과정(초·중등교육)을 이수한 재외국민		

- 외국 소재 학교 인정기준
 - “외국학교”라 함은 외국에 소재한 학교를 의미하며, 해당국의 관계법령 등에 의거 소정의 학력이 인정되는 학교만 인정(국내소재 외국인학교 불인정)
 - 외국 소재 학교는 부모의 근무국(거주국)내에 소재한 학교만을 인정하며, 지역·종교·전쟁·이데올로기 등 불가피한 경우 보호자 근무국 재외공관장이 발행한 제3국 [수학인정서]를 제출한 경우 제3국 수학 인정
 - 외국 소재 학교의 형태는 해당국 교육관계법령 등에 의하여 소정의 학력이 있다고 인정되는 초등·중등·고등학교의 정규 학교만을 인정하고, 유아원·유치원·어학연수원 등의 교육기관 및 국내·외의 검정고시, 홈스쿨링, 사이버학습 등의 학력은 불인정

4. 최소 해외 [재학 · 근무 · 거주(영주) · 체류] 기간 요건

지원 자격 유형	학생			보호자			보호자의 배우자		
	재학	거주 (영주)	체류	근무	거주 (영주)	체류	거주 (영주)	체류	
영주교포 자녀	3년	3년	학생 재학 기간의 매년 기간 마다 3/4 이상	-	3년	학생 재학 기간의 매년 기간 마다 2/3 이상	3년	학생 재학 기간의 매년 기간 마다 2/3 이상	
해외근무 공무원 자녀	3년	3년		3년	3년		3년		3년
해외근무 상사직원 자녀									
외국정부 또는 국제기구 근무자 자녀									
유치과학자 및 교수요원 자녀	3년	3년		3년	3년		3년		3년
기타 재외국민 자녀									
전 교육과정 외국 이수 재외국민	-	-	-	-	-	-	-		

■ 체류 및 재학 기간 산정 시 유의사항

- 외국 고등학교 과정을 연속으로 3년 이상 재학했을 경우 재학 기간으로 인정
- 외국 고등학교 과정을 최소 1년 이상 포함하여 중·고등학교 과정 연속 3년 이상 재학했을 경우 재학기간으로 인정
- 2개국 이상에서 12년 이상의 초·중·고등학교 과정을 이수한 자가 제3국의 학교에 전·편·입학하는 과정에서 해당국 간의 학제차이로 불가피하게 총 재학 기간이 1개 학기(6개월) 이내에서 부족하게 된 경우 예외 인정
- 외국 학교와의 학제 차이로 재학 연수가 교육과정에 미달되거나, 재학 학기가 중복된 경우에는 1개 학기 범위 내에서 예외 인정
- 부모 및 지원자가 해당국가에서 실제 체류하지 않은 기간은 수학기간에서 제외
- 학기 중(방학 제외) 출입국이 빈번하여 중·고등학교 과정에 계속하여 재학하지 않은 경우 그 사유를 소명하지 않으면 지원자격 미달 처리
- 해외파견 근무자 자녀의 경우 보호자의 근무기간 내의 체류 및 재학 기간만 인정
- 기타 재외국민의 경우 부모 모두와 본인이 함께 거주한 기간 내의 체류 및 재학 기간만 인정
- 해당국의 교육과정 법령 등에 의한 학제 상 월반 또는 조기졸업제도가 허용된 경우 증빙서류(학교발급 사유서, 관련규정 등)를 제출하면 총 재학 기간이 부족하더라도 인정
- 지원자가 재학 기간 중 방학 등 수학에 지장이 없는 경우에 한하여 재학국에 실제 체류하지 않았더라도 해당국에 체류한 기간으로 인정
- 동일 학년(학기) 중복 수료로 인한 수학 기간은 인정하지 않음
- 외국의 전 교육과정 이수자인 경우 해외 한 국가 내에서 동일한 학교에서 초·중·고 전 과정을 이수해야 함. 단, 해외의 한 국가에서 전 교육과정을 이수할 때, 이수 연한이 12년이 되지 않더라도 전 교육과정 이수자로 인정함

5. 기타사항

- 이종국적자는 국내법에 따라 외국인으로 미인정
- 부모의 유학, 안식년, 출장 등의 목적으로 외국에 거주하는 기간은 불인정
- 모집요강에 기재되지 않은 기타사항은 전문대학입학전형기본사항 및 대학입학전형관리위원회에서 결정함

6. 제출서류(수시2차/정시 공통)

제출서류	제출대상	영주 교포 자녀	해외 공무원 자녀	해외 상사직원· 외국정부· 국제기구· 근무자녀	유치 과학자· 교수요원 자녀	법인근무· 자영업자· 교직원 자녀	선교사 자녀	전교육 과정 외국인수 재외국민	비고
입학원서		○	○	○	○	○	○	○	인터넷 원서접수 사이트 출력
자기소개서(학업계획서)		○	○	○	○	○	○	○	
정원의 특별전형(재외국민 및 외국인) 기록표		○	○	○	○	○	○	○	
고등학교 졸업(예정)증명서		○	○	○	○	○	○	○	국내학교의 경우 학교생활기록부 제출
초·중·고 전 과정 성적증명서 (재학기간 또는 재학학기가 명시)		○	○	○	○	○	○	○	
학력인정확인서		○	○	○	○	○	○	○	9쪽 참조
주민등록등본(본인, 부·모)		○	○	○	○	○	○	○	
가족관계증명서		○	○	○	○	○	○	○	
재외국민 등록부등본(본인·부·모)		○	○	○	○	○	○	○	외교부
출입국사실증명서(본인·부·모)		○	○	○	○	○	○	○	출입국 관리사무소
해외 근무·경력기간이 명시된 보호자의 재직(경력)증명서		○	○	○	○	○	○		해당기관
영주권 사본(본인·부·모)		○							
해외직접 투자승인허가서, 해외지사 설치인증허가서(상사직원만 해당)				○					
해외 기관 초청서 또는 추천서					○				
해외 근무기간 동안의 법인세 납부증명서, 개인소득세 납입 증명서, 자영업 세금납부증명서 중 1부						○			
해외법인설립허가증, 사업자등록증, 법인등록증 중 1부						○			
선교사 파송증명서							○		파송국가 및 파송기간 명시
소속 종교단체 입증서류							○		소속 연합회 및 협의회 확인
한국어능력시험(TOPIK/TOPIK ibt) 성적증명서								○	

※ 상기 제출서류 외에 별도 확인이 필요할 경우 [추가서류 제출]을 요청할 수 있음

※ 서류제출 및 입학전형 유의사항은 9쪽 참조

□ 정원의 특별전형(외국인·북한이탈주민)

1. 모집학과 및 인원

전형구분		주/야	학제	입학 정원	정원의 특별전형	
					외국인·북한이탈주민	
모집단위				수시2차	정시	
AI·SW 융합 학부	AI계임소프트웨어학과	주간	3	75		
	컴퓨터공학과	주간	3	100		
	컴퓨터보안공학과	주간	3	75		
	전자공학과	주간	3	95		
	정보통신공학과	주간	3	70		
스마트 시스템 공학부	기계공학과	주간	2	100		
	산업경영공학과	주간	2	90		
	전기공학과	주간	2	115		
	토목공학과	주간	2	95		
	지적공간정보학과	주간	2	50		
	드론정보공학과	주간	2	60		
경영·휴먼 라이프 학부	경영학과	주간	2	105		
	세무회계과	주간	2	115		
	부동산경영과	주간	2	70		
	사회복지과	주간	2	110		
	공공행정서비스과	주간	2	50		
	항공서비스과	주간	2	49		
	중국어비즈니스과	주간	2	55		
	일본어과	주간	2	55		
	문예창작과	주간	2	43		
	유아교육학과	주간	3	74		
청소년교육상담과	주간	2	100			
예술·건강 학부	산업디자인학과	주간	3	80		
	패션·리빙디자인과	주간	2	75		
	커뮤니케이션디자인과	주간	2	53		
	시미디어디자인학과	주간	3	60		
	사회체육과	주간	2	90		
	뷰티매니지먼트과 (메이크업·네일전공)	주간	2	30		
	뷰티매니지먼트과 (스킨케어·메디컬코스메틱전공)	주간	2	30		
	뷰티매니지먼트과 (헤어디자인전공)	주간	2	30		
	뷰티매니지먼트과 (방송스타일디렉터전공)	주간	2	30		
	보건의료정보과	주간	2	60		
	실용음악과	주간	2	50		
	연극영상학과	주간	3	40		
	자유전공학부 자유전공학과 ★	주간	2	104		
계				2,483		

**모 집 인 원
제 한 없 음**
(유아교육학과, 사회체육과는
외국인 모집 없음)

※ ★자유전공학과와의 선택(1학년 1학기 수료 후) 가능 학과 : 전체학과 중 다음의 학과(유아교육학과,사회체육과,실용음악과,연극영상학과)를 제외한 학과 선택가능. 단, 항공서비스과 및 예술·건강학부(보건의료정보과 제외) 선택 시에는 면접평가를 시행할 수 있음

2. 전형일정

구분	전형일정		비고
	수시2차	정시	
인 터 넷 원 서 접 수	2025.11.07.(금) ~ 2025.11.21.(금) 21:00	2025.12.29.(월) ~ 2026.01.14.(수) 21:00	<ul style="list-style-type: none"> • https://www.jinhakapply.com(진학어플라이) • https://www.uwayapply.com(유웨이어플라이)
서 류 제 출	2025.11.26.(수)	2026.01.17.(토)	<ul style="list-style-type: none"> • 서류제출 마감일 도착분에 한함 • 입학원서를 접수한 인터넷 사이트에서 확인
면 접 고 사	2025.11.29.(토) 예정	2026.01.18.(일) 예정	<ul style="list-style-type: none"> • 장소 및 시간 개별 통지
합 격 자 발 표	2025.12.12.(금) 15:00	2026.02.02.(월) 15:00	<ul style="list-style-type: none"> • 우리 대학 홈페이지 및 ARS로 안내
운 라 인 문 서 등 록	2025.12.15.(월) ~ 2025.12.17.(수)	없음	<ul style="list-style-type: none"> • 우리 대학 홈페이지 • 합격자 발표 시 발표화면에서 문서등록 가능(수시2차)
등 록 금 납 부 기 간	2026.02.03.(화) ~ 2026.02.05.(목)		<ul style="list-style-type: none"> • 별도 SMS 안내 • 우리 대학 홈페이지에서 등록금고지서 출력

3. 지원자격

가. 지원자격 기준

- 외국에서 우리나라 초·중등교육에 상응하는 교육과정(12년)을 수료한 외국인
- 부모와 본인 모두 외국인이며, 국내·외 정규 고등학교 졸업(예정)자
- 북한이탈주민으로 등록된 자로 국내·외 정규 고등학교 졸업(예정)자

※ 학기 개시일 전까지 D-2(유학)비자 체류자격 변경에 결격사항이 있는 자는 합격 및 입학이 취소 됨

나. 자격구분별 자격요건

구분	자격기준	자격요건
외국인	외국의 전 교육과정을 이수한 외국인	외국소재 학교에서 [초·중·고등학교에 상응하는 전 교육과정을 이수한 자]로 [한국어능력시험(TOPIK/TOPIK ibt) 성적이 2급 이상인 자 (단, 졸업 전까지 3급 이상 반드시 취득)]
	부모와 본인 모두 외국인인 자	[부모와 지원자 모두] 지원자의 고등학교 입학일 이전에 외국 국적을 취득한 외국인으로 [한국어능력시험(TOPIK/TOPIK ibt) 성적이 2급 이상인 자 (단, 졸업 전까지 3급 이상 반드시 취득)]
북한 이탈주민	[북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률]에 의한 보호대상자로 결정된 자	[고교졸업(예정)이나 이와 동등 이상의 자격]이 있는 자

- 외국 학교와의 학제 차이로 재학 연수가 교육과정에 미달되거나, 재학 학기가 중복된 경우에는 1개 학기 범위 내에서 예외 인정
- 해당국의 교육과정 법령 등에 의한 학제 상 월반 또는 조기졸업제도가 허용된 경우 증빙서류(학교발급 사유서, 관련규정 등)를 제출하면 총 재학 기간이 부족하더라도 인정

다. 외국소재 학교 인정기준

- “외국학교”라 함은 외국에 소재한 학교를 의미하며, 해당국의 관계법령 등에 의거 소정의 학력이 인정되는 학교만 인정(국내소재 외국인학교 불인정)
- 외국 소재 학교의 형태는 해당국 교육관계법령 등에 의하여 소정의 학력이 있다고 인정되는 초·중·고등학교의 정규 학교만을 인정하고, 유아원·유치원·어학연수원 등의 교육기관 및 국내·외의 검정고시, 홈스쿨링, 사이버학습 등의 학력은 불인정

4. 최소 해외 [재학 · 근무 · 거주(영주) · 체류] 기간 요건

지원 자격	적용대상	거주(영주) 기간
외국의 전 교육과정을 이수한 외국인	보호자 학생	상관없음
부모와 본인 모두 외국인인 자	보호자 학생	외국국적(이중국적 및 무국적자 지원불가)

5. 기타사항

- 이중국적자는 국내법에 따라 외국인으로 미인정
- 모집요강에 기재되지 않은 기타사항은 전문대학입학전형기본사항 및 대학입학전형관리위원회에서 결정함

6. 제출서류(수시2차/정시 공통)

제출서류	제출대상	전 교육과정 해외 이수 외국인	부모와 본인 모두 외국인	북한 이탈주민	비고
입학원서		○	○	○	인터넷 원서접수 사이트 출력
자기소개서(학업계획서)		○	○	○	
정원의 특별전형(재외국민 및 외국인) 기록표		○	○		
고등학교 졸업(예정)증명서		○	○		
고등학교 성적증명서 (재학기간 또는 재학 학기가 명시)		○	○		
초·중학교 졸업증명서		○			
학력인정확인서		○	○		9쪽 참조
본인의 외국국적증명서		○	○		여권 사본으로 대체 가능 홍콩: 영주권 가능
부모 모두의 외국국적증명서			○		
지원자 및 부모의 가족관계 입증 서류			○		해당국가
재정능력 입증서류 본인 또는 부모의 USD \$ 20,000 이상 국내외 은행 예금잔고증명서 (1개월 이상 계속 예치)		○ ※재정능력 입증서류 명이가 본인이 아닌 경우 명이지의 외국국적증명서 및 지원자와 명이지간의 가족관계 입증서류 필요	○		원서접수 마감 기준 30일 이내 발급된 서류
한국어능력시험(TOPIK/TOPIK ibt) 성적증명서		○	○		해당시험 시행 기관 발행
지원자의 외국인등록증 사본		△	△		국내거주 외국인에 한함
지원자 및 부모의 출입국사실증명서		△	△		
북한이탈주민 등록확인서				○	국내고교 및 검정고시 합격자는 학교생활 기록부 및 검정고시 합격증명서를 제출
북한이탈주민 학력증명서				△	
교육보호대상자 증명서				△	

※ 상기 제출서류 외에 별도 확인이 필요 할 경우 [추가서류 제출]을 요청할 수 있음

※ 서류제출 및 입학전형 유의사항은 9쪽 참조

□ 서류제출 및 입학전형 유의사항

1. 서류제출 유의사항

- 가. 제출서류 발급일은 원서접수 마감일을 기준으로 6개월 이내에 발급한 원본을 제출하여야 함.
- 단, 재정능력 입증서류는 30일 이내에 발급된 경우에만 인정함
 - 제출서류에 유효기간이 명시되어 있는 경우에는 원서접수 마감일을 기준으로 유효하다면 인정함
- 나. 모든 제출서류는 원본을 제출해야 하며, 한글 또는 영어로 발급된 서류 외의 외국어로 되어있는 모든 서류는 한글 또는 영어로 번역하여 공증을 받아 제출하여야 하고, 원본 재발급이 불가능한 서류의 경우 사본에 발급기관 및 공증기관 등의 원본대조 확인을 받아 제출해야 함
- 다. **학력인정확인서**(외국 소재 고등학교에서 졸업한 자)는 아래 방법 중 하나로 제출해야 함
- 해당 학교가 속한 국가의 한국영사 또는 주한 공관 영사에서 발행한 재외교육기관확인서 또는 영사확인서
 - 해당 학교가 속한 국가의 지정 기관에서 발급 된 아포스티유 확인서
 - 중국 내 학력 및 학위 취득자는 중국교육부 운영 학력·학위인증센터 발행 학력·학위인증서 가능
 - 미얀마 내 고등학교 졸업자는 대학입학시험(MATRICULATION EXAMINATION) 합격증명서 및 성적표로 인정 가능
- 라. 국내 고등학교 졸업자는 학력인정확인서 대신 학교생활기록부 제출
- 마. 북한이탈주민 대한 제출서류는 [북한이탈주민의보호및정착지원에관한법률] 및 [동 시행령]에 의하여 제출
- 바. 입학원서 및 제출 서류의 [기재사항의 누락 또는 착오 기재]로 인한 불합격 등 모든 불이익은 지원자 본인 책임이므로 신중히 작성 후 제출
- 사. 제출서류는 반환하지 않으며 필요 시 추가서류를 요구할 수 있고, 추가서류를 제출하지 않을 시 사정 제외함
- 아. 제출방법 및 장소
- 제출방법 : 등기우편·택배·퀵서비스 또는 직접 방문 제출
 - ※ [내원서보관함] → [출력물] → [제출서류봉투 표지 출력]에서 표지 출력 후 봉투에 부착하여 발송
 - 제출장소 : 서울특별시 서대문구 가좌로 134 본관4층 404호 (명지전문대학 입시관리본부)
- 자. 제출서류 도착확인
- 본인이 입학원서를 접수한 사이트 로그인 이후 [제출서류 도착확인]에서 제출한 서류의 도착 여부를 확인해야 하며, 해당 서류를 기한 내에 제출하지 않을 경우 불합격 처리
- 차. 기타 문의사항은 교무처 교무입학팀으로 문의하시기 바랍니다. [02-300-1009]

2. 전형방법

- 가. 서류전형 : 학업계획서 점수 40%
- 나. 면접전형 : 면접 점수 60%

방법	평가내용
개별 면접 (5분 이내)	<ul style="list-style-type: none"> • 지원동기 및 학업계획 평가 (지원 동기 및 입학 후 학업계획 등) • 기본소양 평가(이해력, 표현력 등) • 한국어 구술능력 평가(한국어 구사 및 이해능력 등) • 학업능력 평가(학업수행능력, 전공이해정도 등)

※ 면접전형 시 [신분증(여권 등)]을 반드시 지참

※ 면접고사 참석 관련하여 입국이 어려운 외국인의 경우 본인이 면접시점에 본국에 거주하고 있음을 증명할 수 있는 서류(출입국증명원 Certificate of Entry and Exit 등)를 제출할 경우 비대면 면접으로 진행될 수 있으며, 면접고사 관련된 사항은 교무처 교무입학팀으로 문의하시기 바랍니다. [02-300-1009]

3. 합격자 사정(선발) 원칙

- 가. [전형별/학과별] 모집인원의 100%를 [제1지망] 지원자 중에서 선발
(제1지망에서 미달이 있는 경우 제2지망 지원자 중에서 선발)
- 나. 총점 700점 미만인 자 또는 면접전형 결시자는 입학사정에서 제외

다. 입학원서 등 제출 서류의 [허위기재] 및 [제출서류의 위·변조] 사실이 발견되거나 기타 [부정한 행위]를 한 자는 합격 및 입학취소

라. 학기 개시일 전까지 D-2(유학)비자 체류자격 변경에 결격사항이 있는 자는 합격 및 입학취소

4. 합격자 발표 및 등록 안내

가. [합격자 발표]는 대학 홈페이지(<https://ipsi.mjc.ac.kr/>) 및 자동안내(ARS)전화로 확인 가능(개별 통보 없음)

※ 합격자발표 자동안내(ARS)전화 이용은 유료이므로 가급적 대학 홈페이지를 통해서 확인하시기 바랍니다.

나. 합격증과 등록금고지서는 대학 홈페이지에서 출력한 후, [납부기한 내] 지정된 은행에 등록금 납부 (납부 기한 내 납부하지 않을 경우 등록 의사가 없는 것으로 간주하여, 별도의 통보 없이 불합격 처리)

다. 등록 후 대학 홈페이지에서 [등록 여부]를 반드시 확인하여, 입금 오류로 인한 불이익 발생 방지

※ 입금 오류로 인한 미등록이 발생한 경우 **구제 불가**

5. 등록포기 및 등록금 환불

등록포기 신청기간	신청 방법
등록포기 및 환불기간은 추후 대학 홈페이지 공지	<ul style="list-style-type: none"> 대학 홈페이지에서 신청(등록금 환불 시스템) 신청기한 이후에는 자퇴 처리하며, [대학등록금에관한규칙] 제6조에 의거 등록금 차등 반환

가. 우리 대학에 등록한 후 등록을 포기(취소)하려는 자는 대학 홈페이지 [등록금 환불 시스템]에서 본인 확인 후 온라인으로 등록 포기(등록금 환불) 신청

나. [계좌번호 오류]로 입금되지 않을 경우 통장사본과 신분증을 지참하여, 우리 대학 입시관리본부로 직접 방문

※ [입학포기원을 제출]하여 접수 완료되면, **절대 취소 불가**

- [대학 등록금에 관한 규칙] 제6조에 따른 등록금 반환
 - 학기 개시일 부터 30일까지 : 수업료의 6분의 5 해당액
 - 학기 개시일 30일이 지난날로부터 60일까지 : 수업료의 3분의 2 해당액
 - 학기 개시일 60일이 지난날로부터 90일까지 : 수업료의 2분의 1 해당액
 - 학기 개시일 90일이 지난날 : 반환하지 않음

라. 2025학년도 등록금 (2026학년도 등록금은 2026년 1월에 확정)

학과	등록금
<ul style="list-style-type: none"> ■ AI·SW융합학부 AI게임소프트웨어학과/ 컴퓨터공학과/ 컴퓨터보안공학과/ 전자공학과/ 정보통신공학과 ■ 스마트시스템공학부 기계공학과/ 산업경영공학과/ 전기공학과/ 토목공학과/ 지적공간정보학과/ 드론정보공학과 ■ 예술·건강학부 산업디자인학과/ 패션·리빙디자인과/ 커뮤니케이션디자인과/ AI미디어디자인학과/ 뷰티매니지먼트과/ 보건의료정보과/ 실용음악과/ 연극영상학과 ■ 자유전공학부 자유전공학과 	3,943,000원
<ul style="list-style-type: none"> ■ 경영·휴먼라이프학부 경영학과/ 세무회계과/ 부동산경영과/ 사회복지과/ 공공행정서비스과/ 항공서비스과/ 중국어비즈니스과/ 일본어과/ 문예창작과/ 청소년교육상담과 	3,189,000원

□ 원서접수 및 지원자 유의사항

1. 원서접수 안내

가. 인터넷 원서접수 업체

인터넷 원서접수 사이트	연 락 처	이메일 주소
https://www.uwayapply.com [유웨이어플라이]	1588-8988	helpdesk@uway.com
https://www.jinhakapply.com [진학어플라이]	1544-7715	apply@jinhakapply.com

※ 인터넷 원서접수 시 안내 및 유의사항을 숙지한 후에 원서접수 절차에 따라 진행하며, 접수 완료 후 반드시 접수 확인 여부 및 서류 제출 유무를 확인하여 문제가 발생하지 않도록 주의

나. 원서접수 유의사항

- 입학원서 접수는 [유웨이어플라이] 및 [진학어플라이] 중 한 곳을 선택하여 접수하여야 하며, 두 업체에 중복접수하면 접수시각에 의하여 **최종 접수된 입학원서만 인정**
- 휴대전화 및 E-mail 주소 : 입학전형 기간 중 수험생 또는 보호자에게 신속히 연락할 수 있도록 정확히 기재 (잘못 기재하여 연락이 두절될 경우 불이익 초래)
- 입학원서 수정 및 전형료 반환 : 전형료 전자결제 완료 후에는 입학원서 **수정 및 취소가 불가하며, 전형료도 반환되지 않으니** 작성된 원서 재확인 요망
- 입학원서 접수 시 입력 사항의 착오·누락·오기 및 제출 서류의 미제출 등으로 인한 불이익(불합격 및 합격취소, 입학 취소)은 본인의 책임이므로 신중하게 작성
- 수험표는 본인 원서접수 사이트에서 로그인하여 [나의 원서관리]에서 출력
- 기타 자세한 사항은 인터넷 원서접수 업체 사이트의 안내사항 참조

2. 복수지원 및 이중등록 안내

가. 복수지원 금지

- 전문대학의 수시모집에 합격한 자(충원합격자 포함)는 등록여부와 상관없이 대학(교육대학·산업대학 포함)이 실시하는 정시모집(자율/추가모집 포함)에 지원할 수 없으며, 대학(교육대학·산업대학 포함)의 수시모집에 합격한 자(충원합격자 포함)도 등록여부와 상관없이 전문대학이 실시하는 정시모집(자율모집 포함)에 지원 금지
- 단, 고등교육법 시행령 제41조 제3항에 따른 재외국민 및 외국인 전형 지원자 중 북한이탈주민, 부모가 모두 외국인 및 전교육과정 이수자 지원자는 복수지원 금지(수시합격자의 정시모집 지원 금지) 제한사항을 적용하지 않음

나. 이중등록 금지

- 수시모집에 합격한 자는 수시모집에 합격한 대학 중 [1개의 대학]에만 문서등록(또는 등록확인예치금 납부)을 해야 하며, 2개 이상의 대학에 문서등록(또는 등록확인예치금 납부) 할 경우 이중등록으로 간주하여 합격 또는 입학 취소
- 충원 합격자 발표기간 중 다른 대학의 [충원합격 통보]를 받은 경우 합격자는 등록을 원하지 않는 대학에 대해 해당 대학 등록 포기 의사 전달

다. 복수지원 및 이중등록자에 대한 조치

- 전형 종료 후 모든 대학 신입생의 [지원·합격·등록사항]을 전산 검색하여, 금지된 복수지원과 이중등록 사실이 확인되면 입학 취소
- 전문대학(대학·산업대학·교육대학 포함)과 [특별법에 의해 설치된 대학] 간에는 복수지원과 이중등록금지 원칙 미적용

3. 지원 및 전형관련 유의사항

가. 우리 대학은 개인의 신체적·정신적·인종적 차별 없이 공정한 선발 절차에 따라 신입생을 선발

나. 지원관련 사항

- 접수된 입학원서 및 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 별도 확인이 필요한 경우 추가서류 제출 요청
- 우리 대학 신입생 모집에 2개의 원서를 접수하는 경우
 - 원서접수 대행사 간 중복 : **접수시간에 의하여 [최종 접수된 입학원서]만 인정**
 - **이중 입학원서 접수에 따른 원서접수 대행사 수수료(5,000원)는 미반환**

다. 학교폭력 조치사항 반영

- **우리나라 고등학교를 재학한 사실이 있는 지원자 중 학교폭력 조치사항 8호(전학) 또는 9호(퇴학) 처분자는 우리대학에 지원할 수 없음**(전형료 환불 없음)
- 우리 대학은 학교폭력 조치사항 처분 사실을 확인하기 위해 별도의 추가 서류를 요청할 수 있으며, 요청받은 서류를 제출하지 않을 경우 입학사정에서 제외 처리함

라. 전형관련 사항

- 다음에 해당하는 지원자는 결격 처리하거나 합격 또는 입학 취소
 - 대학입학 복수지원 및 이중등록 금지원칙 : 수시모집에 합격(대학 및 전문대학 포함)한 자가 등록여부와 관계없이 정시모집에 지원한 경우
 - 학교생활기록부, 성적증명서, 기타 추가 제출 요청서류 등 서류 미제출자
 - 입학원서 접수 후, 지원 자격에 부합하지 않은 사실이 확인된 자
 - 제출 서류의 허위 기재·위조·변조 기타 부정한 방법으로 지원한 자
 - 면접고사 결시자
 - 합격자 중 등록기간에 온라인 문서등록 미등록자
 - 합격자 중 최종 등록금 납부기간에 등록금 미납부자
- **우리 대학은 기독교 정신의 [사랑·진리·봉사]를 건학이념으로 한 전인교육을 실시함으로 [인성채플 및 성경과 삶]이 교양필수 교과목으로 지정되어 있어 재학 중에 필수 이수**

4. 원서접수 전형료

전형 구분	전형료 (접수 수수료 포함)	면접 고사료	합계
정원의 특별전형(재외국민)	35,000원	30,000원	65,000원
정원의 특별전형(북한이탈주민)			
정원의 특별전형(외국인)			

가. 전형료 면제 및 환불

- 전형료 면제대상 및 금액 : 해당없음
- 면접고사료 환불대상
 - 고사일정 중복 등으로 고사에 응시하지 못한 수험생에 한하여 면접고사료(30,000원)만 환불
- 면제 및 환불방법 안내
 - 면접고사 결시자는 타 대학 면접고사 응시확인서 또는 관련 증빙자료를 제출하여야 함
 - 면제 및 환불금액은 합격자 발표 이후 환불함

나. 전형료 반환

- 수입·지출에 따른 잔액이 발생할 경우, [고등교육법] 제34조의4 제5항에 따라 2026.04.30.(목)까지 입학전형에 응시한 수험생이 납부한 입학전형료에 비례하여 반환할 예정
- 입학전형료 반환은 원서접수 시 환불계좌를 입력(동의)한 경우 해당 계좌로 이체
- 금융기관의 환불계좌로 이체할 경우 금융기관의 전산망 이용 수수료를 차감하고 반환

□ 외국인특별전형 입학생 장학금

선발기준	수혜조건	지급기준	등록금 초과
입학시 (입학학기)	한국어능력시험(TOPIK/TOPIK ibt) 3급 취득자	수업료의 30%(입학학기 1회)	불가
	한국어능력시험(TOPIK/TOPIK ibt) 4급 취득자	수업료의 40%(입학학기 1회)	불가
	한국어능력시험(TOPIK/TOPIK ibt) 5급 취득자	수업료의 50%(입학학기 1회)	불가
	한국어능력시험(TOPIK/TOPIK ibt) 6급 취득자	수업료의 60%(입학학기 1회)	불가
	본교 어학센터 및 교환·방문학생으로 1학기 이상 재학한 자	생활지원금 40만원 (입학학기 1회)	가능
재학중 (재학학기)	1. 한국어능력시험(TOPIK/TOPIK ibt) 3급 이상 취득자 2. 직전학기 평균평점 3.0 이상 3. 직전학기 12학점이상 이수 4. 직전학기 미취득학점(F)이 없는 자	수업료의 30%	불가
	1. 한국어능력시험(TOPIK/TOPIK ibt) 3급 이상 취득자 2. 직전학기 평균평점 3.5 이상 3. 직전학기 12학점이상 이수 4. 직전학기 미취득학점(F)이 없는 자	수업료의 50%	

□ 생활관(기숙사)

구분	1인실	2인실	4인실	시설보증금	비고
1,2생활관	금1,275,000원 (13명)	금1,125,000원 (104명)	-	없음	공용취사실 사용
3,5생활관	-	금1,200,000원 (26명)	금975,000원 (32명)		바닥난방/호실 취사

- 비용 지불 방법 : 학기 초 입사자는 15주분 지불, 방학 시 입사자는 약 10주분 지불
- 중도 퇴사 시 환불 규정에 따라 환불

□ 개인정보 수집 및 이용 안내

[개인정보 수집 및 이용 안내]

본 대학은 「고등교육법 시행령」 제35조(입학전형자료)의 입학전형 업무를 위하여 「개인정보보호법」 제26조에 따라 개인정보수집 업무 위탁에 따른 수탁자 및 위탁 업무 내용을 다음과 같이 안내합니다.

- ▶ 본 대학 지원자는 학생부 성적 온라인 제공과 개인정보 수집 및 이용에 동의하는 것으로 간주하며, 수집된 개인정보는 입학 관련 업무 이외에 다른 목적에 이용되거나 공개되지 않습니다.
- ▶ 개인정보의 수집 및 이용에 대해 거부할 권리가 있으며, 이를 거부할 경우 원서를 접수할 수 없습니다.
- ▶ 개인정보 보유 및 이용기간의 경과, 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 즉시 해당 개인정보를 폐기합니다.
- ▶ 개인정보 처리 위탁에 대한 동의 및 안내

기관	위탁업무 내용	위탁업무처리 개인정보항목	제공받는 자의 보유·이용기간	기타
한국교육 학술정보원	학교생활기록부 온라인 추출	이름, 주민등록번호	처리목적 달성 시	입학전형자료
	검정고시 대입전형자료 온라인 추출	이름, 주민등록번호, 합격정보, 과목성적정보	처리목적 달성 시	입학전형자료
한국교육 과정평가원	수능성적 온라인 추출	이름, 주민등록번호	처리목적 달성 시	입학전형자료
한국대학 교육협의회/ 한국전문대학 교육협의회	복수지원 및 이중등록 조항 위반자 사전예방 및 위반자에게 통보	모집시기, 이름, 주민등록번호(외국인등록번호, 여권번호), 수험번호, 대학코드, 합격구분, 문서등록여부, 접수장소, 접수일자, 지원결과, 전형유형, 모집단위명, 계열코드, 출신고교코드, 출신고교유형코드, 졸업연도, 등록일자구분	처리목적 달성 시	입학전형자료 고등교육법 시행령 제42조, 제42조의2
명지전문대학	입학전형 절차, 교내 학사행정처리, 교내·외 한국장학재단 장학금 신청·지급처리	모집시기, 이름, 주민등록번호, 수험번호, 합격구분, 문서등록여부, 접수장소, 접수일자, 지원결과, 전형유형, 모집단위명, 모집차수, 계열코드, 출신고교코드, 졸업연도, 등록일자구분, 제3자정보제공동의여부	처리목적 달성 시	입학전형자료

▶ 개인정보 처리 위탁 사항

수탁업체	위탁업무 내용	개인정보의 보유·이용기간
한국전문대학교육협의회	공통원서의 관리 및 전달 등	처리목적 달성 시 또는 위탁계약 종료 시까지
(주)진학어플라이	대입원서접수대행	처리목적 달성 시 또는 위탁계약 종료 시까지
(주)유웨이어플라이	대입원서접수대행	처리목적 달성 시 또는 위탁계약 종료 시까지

▶ 개인정보 제3자 제공에 대한 사항

개인정보를 제공받는 자	제공받는 자의 개인정보 이용목적	제공하는 개인정보 항목	제공받는 자의 보유·이용기간
지원자 출신 고등학교	지원자 및 합격자 명단제공	이름, 지원학과, 졸업연도, 합격구분, 등록여부	처리목적 달성 시
하나은행	신입생 등록금 수납·환불	이름, 학번, 지원학과, 등록금액, 계좌번호, 연락처	처리목적 달성 시
입시 충원·환불 대행 위탁업체	신입생 등록금 수납·환불 및 충원합격자 발표·통보 안내제공	이름, 수험번호, 합격구분, 충원순위, 연락처	처리목적 달성 시
실기고사 대행 위탁업체	신입생 입시일정 안내	이름, 연락처, 수험번호, 입학유형, 지원학과	처리목적 달성 시

[서식]

정원의 특별전형(재외국민 및 외국인) 기록표

수험번호	기입하지 마세요	성명(한글)	
지원학과		연락처	

▣ 지원자격 구분 및 특이사항

전형	지원자격 유형	지원자격 구분 (해당 칸에 √ 표기)
재외국민전형	외국영주 재외국민의 자녀	<input type="checkbox"/> 영주교포
	외국근무 재외국민의 자녀	<input type="checkbox"/> 공무원 <input type="checkbox"/> 해외상사직원
		<input type="checkbox"/> 외국정부·국제기구 근무자 <input type="checkbox"/> 유치과학자 및 교수요원
	기타 재외국민의 자녀	<input type="checkbox"/> 현지법인근무자(취업자 포함) <input type="checkbox"/> 자영업자 <input type="checkbox"/> 선교사 <input type="checkbox"/> 교직원
	기타 외국인 (본인만 외국국적)	<input type="checkbox"/> 영주교포자녀 <input type="checkbox"/> 해외근무 공무원 자녀 <input type="checkbox"/> 상사직원·외국정부·국제기구 근무자 자녀 <input type="checkbox"/> 유치과학자 및 교수요원 자녀 <input type="checkbox"/> 법인근무·자영업자·교직원 자녀 <input type="checkbox"/> 선교사 자녀
전 교육과정 해외이수자	<input type="checkbox"/> 전 교육과정 해외이수자	
외국인전형	외국인	<input type="checkbox"/> 전 교육과정 해외이수 외국인 <input type="checkbox"/> 부모와 본인 모두 외국인
특이사항		
※ 정확한 심사를 위하여 월반·휴학/ 기간중복/ 부모의 자격/ 부모 이혼 및 사망/ 본인 입양 등 특이사항을 기재하시고, 필요한 경우 별도의 용지를 첨부하시기 바랍니다.		

▣ 지원자 수학기간 사항

학교 명	재학기간		학교소재지		
	기간		국가명	도시명	
	년 월 일 ~	년 월 일	년 개월		
	년 월 일 ~	년 월 일	년 개월		
	년 월 일 ~	년 월 일	년 개월		
	년 월 일 ~	년 월 일	년 개월		
	년 월 일 ~	년 월 일	년 개월		
	년 월 일 ~	년 월 일	년 개월		
	년 월 일 ~	년 월 일	년 개월		
	년 월 일 ~	년 월 일	년 개월		
총 재학기간	년 개월	외국학교 재학기간	년 개월	국내학교 재학기간	년 개월
영주권(해당자)	<input type="checkbox"/> 영주국 : <input type="checkbox"/> 영주권 번호 : <input type="checkbox"/> 영주권 취득일 :				
시민권(해당자)	<input type="checkbox"/> 국 적 : <input type="checkbox"/> 시민권 번호 : <input type="checkbox"/> 시민권 취득일 :				

※ 학교명 및 학교 소재지 모두 졸업증명서에 기재된 대로 영문으로 정확히 기재

▣ 지원자 재학기간

구 분		해당하는 학교 칸에 ○ 표기																									
		초등학교						중학교						고등학교													
과 정																											
학 년		1		2		3		4		5		6		7		8		9		10		11		12		13	
학 기		1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2
소재국	국내																										
	국외																										

▣ 부모 해외거주 및 근무기간

구 분	거주(근무) 국가	해외거주기간		재직근무기간		
	거주(근무) 도시	거주기간	거주년수	근무기간	근무년수	
부(父)성명 ()		년 월 일 ~ 년 월 일	년 개월	년 월 일 ~ 년 월 일	년 개월	
		년 월 일 ~ 년 월 일	년 개월	년 월 일 ~ 년 월 일	년 개월	
		년 월 일 ~ 년 월 일	년 개월	년 월 일 ~ 년 월 일	년 개월	
		년 월 일 ~ 년 월 일	년 개월	년 월 일 ~ 년 월 일	년 개월	
모(母)성명 ()		년 월 일 ~ 년 월 일	년 개월	년 월 일 ~ 년 월 일	년 개월	
		년 월 일 ~ 년 월 일	년 개월	년 월 일 ~ 년 월 일	년 개월	
		년 월 일 ~ 년 월 일	년 개월	년 월 일 ~ 년 월 일	년 개월	
		년 월 일 ~ 년 월 일	년 개월	년 월 일 ~ 년 월 일	년 개월	
영주권	■ 영주국 :		■ 영주권 번호 :		■ 영주권 취득일 :	
시민권	■ 국 적 :		■ 시민권 번호 :		■ 시민권 취득일 :	

※ 부모성명, 거주지 등은 신분증(주민등록증, 여권 등)에 기재된 대로 영문으로 정확히 기재

※ 재직근무기간은 외국인·외국의 전 교육과정 이수자는 미기재

□ 명지전문대학 오시는 방법

★ 명지전문대학 오시는 방법 ★

지하철

- ★ 2호선 홍대입구역
 - ⑥번 출구 : 7734/ 8773번 버스 → 명지전문대학 정류소 하차
- ★ 2호선 신촌역
 - ⑥번 출구 : 7611번 버스 → 명지전문대학 정류소 하차
- ★ 2호선 이대역
 - ④번 출구 : 7017/ 7611번 버스 → 명지전문대학 정류소 하차

- ★ 3호선 홍제역
 - ②번 출구 : 7021번 버스 → 명지전문대학 정류소 하차

- ★ 6호선 새절역
 - ①번 출구 : 7017/7018/7021/7611번 버스 → 명지전문대학 정류소 하차
- ★ 6호선 역촌역
 - ①번 출구 : 8774번 버스 → 명지전문대학 정류소 하차

버스

번호	노선
7017	6호선 새절역 ↔ 명지전문대학 ↔ 을지로입구
7018	6호선 새절역 ↔ 명지전문대학 ↔ 광화문
7021	6호선 증산역 ↔ 명지전문대학 ↔ 을지로입구
7611	경의중앙선 디지털미디어시티역 ↔ 명지전문대학 ↔ 여의도
8773	3호선 녹번역 ↔ 명지전문대학 ↔ 2호선 홍대입구역
7734	3호선 구파발역 ↔ 명지전문대학 ↔ 2호선 홍대입구역
8774	6호선 역촌역 ↔ 명지전문대학 ↔ 서대문구청